

ISTITUTO COMPRENSIVO DI GOVONE

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 3 DEL 25/06/2026

Nell'anno duemilaventisei, addì venticinque del mese di giugno, alle ore 18,30, esaurite le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni, sono stati convocati i componenti di questo Consiglio di Istituto nelle persone dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	RAPPRESENTANTE		PRES.	ASS.
1	AVIDANO Alessandro	Genitori	Membro	x	
2	CAVALLO Annarita	"	Membro		X
3	FILIPPINI Stefano	"	Membro	x	
4	GALLESIO Martina	"	Membro	X	
5	GIOVETTI Giorgia	"	Membro	x	
6	MO Davide	"	Membro		x
7	VACCHETTO Elisa	"	Membro	x	
8	VALSANIA Stefania	"	Membro		x
9	BONITO Ernestina	Docenti	Membro	x	
10	DANUSSO Clelia	"	Membro	x	
11	FERRERO Elena	"	Membro		x
12	FRAGASSO Antonio Pio	"	Membro	x	
13	MANASSERO Stefania	"	Membro	x	
14	MARKU Blesmira	"	Membro		x
15	SACCO Tiziana	"	Membro	x	
16	SACCHETTO Silvana	"	Membro		
17	CRAVANZOLA Domenica	ATA	Membro	x	
18	CULASSO Paola	"	Membro	x	
19	RAGAZZO Laura	Dirigente Scolastico	Dirigente	x	

Risultano assenti giustificati: Cavallo Annarita, Mo Davide, Valsania Stefania, Ferrero Elena, Marku Blesmira.

Assistito con funzioni di Segretaria dall'ins.te Manassero Stefania, riconosciuta legale l'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta per deliberare sul seguente ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Verifica e modifica al Programma Annuale 2026;**
- 3. Radiazione residui attivi;**
- 4. Assunzione a bilancio progetto CRC "LIGHTS ON: Officina di Scena e Cittadinanza";**
- 5. Assunzione a bilancio progetto "Classi in armonia e sinfonia dei talenti: metodologie innovative e inclusive per la gestione delle complessità in classe" - Avviso Pubblico prot. n. AOGABMI_95165 del 24.04.2026;**
- 6. Assunzione a bilancio progetto "Crescere protagonisti: laboratori di autonomia e successo formativo" - Avviso Pubblico prot. n. AOGABMI_112894 del 11.05.2026;**
- 7. Organizzazione oraria e didattica a.s. 2026-2027; [Link infanzia](#), [Link primaria](#), [Link secondaria Priocca](#), [Link Secondaria Govone](#);**
- 8. Prima formalizzazione Patti digitali d'Istituto; [Link](#)**
- 9. Calendario scolastico regionale 2026-27; [Link](#)**
- 10. Revisione Regolamento Viaggi di istruzione, [Link](#)**
- 11. Avviso CRC "Il mito della scrittura" - candidatura dell'Istituto; [Link](#)**
- 12. Candidatura Bando CRT "Io cittadino del mondo" a.s 2026-2027; [Link](#)**
- 13. Abolizione dell'uso del grembiule per la scuola primaria, esito sondaggio; [Link](#)**
- 14. Cooperativa Alma RDR: richiesta locali per le attività estive;**
- 15. Programmazione Rete scolastica a.s. 2027-2028 - mantenimento in deroga plessi per i comuni marginali o montani - plesso di Castellinaldo.**
- 16. Partecipazione al Bando Nazionale promosso dalla Fondazione Enrica Amiotti ETS: "La Scuola Fuori NEL Comune" [link](#)**

Varie ed eventuali.

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

Prima di procedere alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, si approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Delibera n.1

Il Presidente procede alla trattazione dei punti all'OdG.

2. VERIFICA E MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- vista la deliberazione con il quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio 2026;
- vista la deliberazione con la quale è stato approvato il piano dell'offerta formativa;
- visto il regolamento n. 129/2018;
- visto in particolare, l'art. 10 primo comma del regolamento n. 129/2018, che demanda all'organo consigliare la competenza a disporre entro il 30 giugno di ciascun anno la verifica dello stato di attuazione del programma annuale al fine di apportare le opportune modifiche;
- visti i documenti dai quali, a seguito della suddetta verifica, emerge la necessità di operare alcune variazioni negli stanziamenti contenuti negli aggregati delle entrate e delle spese, come analiticamente specificato negli allegati prospetti facenti parte integrante della presente proposta;

propone ai membri del Consiglio di istituto le modifiche in elenco allegate al Programma Annuale 2026.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- visto l'art. 10 del D.I. 129/2018;
- vista la proposta del Dirigente Scolastico di modifica al programma Annuale 2026;
- visti il Mod. H bis e i Mod. G;
- visti i decreti di assegnazione;
- richiamata la deliberazione consiliare con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026;
- verificato che lo stato di attuazione del programma richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni;

all'unanimità

D E L I B E R A

di approvare lo stato di attuazione del programma Annuale 2026.

Si allegano il Mod. F (Modifica al programma Annuale), il mod. H bis, i Mod. G (Modifica scheda illustrativa finanziaria di attività/progetto) e la relazione sullo stato di attuazione. La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Delibera n.2

3. Radiazione residui attivi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Comunica che è necessario provvedere alla radiazione dei seguenti residui e precisamente:

RESIDUI ATTIVI

- € 894,93 – Ministero dell'Istruzione e del Merito per finanziamento progetto PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) progetto "Muoversi, comprendere, agire nei nuovi ambienti della conoscenza"- questo Istituto ha rendicontato una spesa totale di € 53.704,80 anziché € 54.599,73 , pertanto è necessario radiare la somma di € 894,93.
- € 1.437,70 – Ministero dell'Istruzione e del Merito per finanziamento progetto PN 21/27 Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni avviso 59369 del 19.04.2024 progetto "Teatriamo" - questo Istituto ha rendicontato una spesa totale di € 50.382,30 anziché € 51.820,00, pertanto è necessario radiare la somma di € 1.437,70.
- € 6.042,40 - Ministero dell'Istruzione e del Merito per finanziamento progetto PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e di II grado e alla lotta alla dispersione scolastica (DM 2 febbraio 2024 n. 19) progetto "Nessuno resti indietro" - questo Istituto ha rendicontato una spesa totale di € 54.706,00 anziché € 60.748,40 , pertanto è necessario radiare la somma di € 6.042,40.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità;

APPROVA

la radiazione dei residui attivi sopra elencati.

Delibera n.3

4. Assunzione in bilancio progetto "LIGHTS ON: Officina di Scena e Cittadinanza" - Fondazione CRC – Bando Primavera 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Riferisce che in data 25.05.2026 è pervenuta da parte della Fondazione CRC la nota autorizzativa dalla quale risulta che questo Istituto è assegnatario della somma di € 3.000,00 per la realizzazione del progetto **"LIGHTS ON: Officina di Scena e Cittadinanza"** nell'ambito del Bando Primavera 2026;

riferisce che per la gestione del progetto finanziato è necessario inserire una scheda che sia tenuta distinta dalle altre spese di funzionamento nel Bilancio della Scuola, in modo da poter essere individuata con precisione in caso di verifica amministrativa;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente Scolastico;
- Vista la nota della Fondazione CRC dalla quale risulta l'approvazione e il finanziamento del progetto **"LIGHTS ON: Officina di Scena e Cittadinanza"**

all'unanimità

DELIBERA

- La formale assunzione, per quanto in premessa rappresentato, nel Programma Annuale dell'E.F. 2026 dell'inserimento di una nuova scheda progetto denominata P 02.11 **"LIGHTS ON: Officina di Scena e Cittadinanza"** - Fondazione CRC nel Programma Annuale 2026;
- La formale assunzione, per quanto in premessa rappresentato, nel Programma Annuale dell'E.F. 2026 nella sezione ENTRATE nell'aggregato 06/11 Contributi da imprese vincolati, del finanziamento di € 3.000,00, relativo al progetto **"LIGHTS ON: Officina di Scena e Cittadinanza"** - Fondazione CRC – Bando Primavera 2026.

Delibera n.4

5. Assunzione a bilancio progetto "Classi in armonia e sinfonia dei talenti: metodologie innovative e inclusive per la gestione delle complessità in classe" - Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI_95165 del 24.04.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Riferisce che in data 14/05/2026 è stata inoltrata la candidatura relativa al progetto "Classi in armonia e sinfonia dei talenti: metodologie innovative e inclusive per la gestione delle complessità in classe" - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.5 – Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito prot. n. 38 del 06.03.2026, Avviso 95165 del 24.04.2026 - Formazione docenti.

In data 11/06/2026 è pervenuta la nota prot. n. AOOGABMI n. 148735 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa. Il finanziamento di € 6.060,00 sarà iscritto nel Programma Annuale dell'E.F. 2026 nella sezione ENTRATE - Modello A aggregato 02 - "Finanziamenti dall'Unione Europea" (liv.1-aggregato) – 01 "Fondi sociali europei (FSE)" (liv.2-voce), – istituendo la sottovoce "Programma Nazionale 21-27" (FSE+) (liv.3), relativo al progetto "Classi in armonia e sinfonia dei talenti: metodologie innovative e inclusive per la gestione delle complessità in classe". Considerato che per la gestione del progetto finanziato è necessario inserire una scheda che sia tenuta distinta dalle altre spese di funzionamento nel Bilancio della Scuola, in modo da poter essere individuata con precisione in caso di verifica amministrativa, si è provveduto all'inserimento di una nuova scheda Progetto P.4.2 "Classi in armonia e sinfonia dei talenti: metodologie innovative e inclusive per la gestione delle complessità in classe" nel Programma Annuale 2026.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico,
all'unanimità

DELIBERA

La formale assunzione, per quanto in premessa rappresentato, nel Programma Annuale dell'E.F. 2026 nella sezione ENTRATE e SPESE del progetto "Classi in armonia e sinfonia dei talenti: metodologie innovative e inclusive per la gestione delle complessità in classe" nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.5 – Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 06.03.2026, Avviso 95165 del 24.04.2026 Formazione docenti.

Delibera n.5

6. Assunzione a bilancio progetto "Crescere protagonisti: laboratori di autonomia e successo formativo" - Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI_112894 del 11.05.2026;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Riferisce che in data 03/06/2026 è stata inoltrata la candidatura relativa al progetto "Crescere protagonisti: laboratori di autonomia e successo formativo" - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.A, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11/05/2026 prot. n. 79, Avviso 112894 dell'11/05/2026 "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

In data 16/06/2026 è pervenuta la nota prot. n. AOOGABMI n. 152990 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa. Il finanziamento di **€ 51.888,00** sarà iscritto nel Programma Annuale dell'E.F. 2026 nella sezione ENTRATE - Modello A aggregato 02 - "Finanziamenti dall'Unione Europea" (liv.1-aggregato) – 01 "Fondi sociali europei (FSE)" (liv.2-voce), – istituendo la sottovoce "Programma Nazionale 21-27" (FSE+) (liv.3), relativo al progetto "Crescere protagonisti: laboratori di autonomia e successo formativo". Considerato che per la gestione del progetto finanziato è necessario inserire una scheda che sia tenuta distinta dalle altre spese di funzionamento nel Bilancio della Scuola, in modo da poter essere individuata con precisione in caso di verifica amministrativa, si è provveduto all'inserimento di una nuova scheda Progetto P.2.13 "Crescere protagonisti: laboratori di autonomia e successo formativo" nel Programma Annuale 2026.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico,
all'unanimità

DELIBERA

La formale assunzione, per quanto in premessa rappresentato, nel Programma Annuale dell'E.F. 2026 nella sezione ENTRATE e SPESE del progetto "Crescere protagonisti: laboratori di autonomia e successo formativo" nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.A, interventi di cui al decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 79 dell'11.05.2026, Avviso 112894 del 11.05.2026 Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni.

Delibera n.6

7. Organizzazione oraria e didattica a.s. 2026-2027; [Link infanzia](#), [Link primaria](#), [Link secondaria Priocca](#), [Link Secondaria Govone](#);

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

illustra la proposta di organizzazione oraria e didattica per il prossimo anno scolastico, i cui dettagli sono stati resi disponibili tramite i link ai documenti di plesso e di ordine. Il Dirigente sottolinea come l'architettura oraria sia stata definita in coerenza con le finalità del **PTOF 2025-2028**, mirando a garantire la piena attuazione del diritto all'apprendimento e la valorizzazione della professionalità docente.

Nello specifico, vengono evidenziati i seguenti aspetti per ciascun ordine:

- **Scuola dell'Infanzia** ([Link Regolamento](#))

L'organizzazione conferma il modello delle **sezioni eterogenee per età** (3, 4 e 5 anni) per favorire la socializzazione e la differenziazione dei ruoli. La strutturazione oraria mantiene una **flessibilità** tale da consentire le ore di compresenza necessarie per il lavoro a "sezioni aperte" e per l'attivazione dei **laboratori specifici** (linguistico, logico-matematico, motorio, espressivo), che permettono una didattica più mirata agli interessi dei bambini.

Avvio anno scolastico 2026-27

In considerazione del calendario scolastico regionale 2026/27 che prevede l'avvio delle lezioni lunedì 14 settembre, **si rende necessario effettuare l'orario antimeridiano fino al giorno venerdì 18 settembre, per consentire la compresenza di tutte le insegnanti per l'accoglienza e il buon inserimento dei nuovi iscritti.**

L'attivazione del servizio mensa è subordinata alla disponibilità del servizio di refezione gestito dalle amministrazioni comunali.

[Link](#) al protocollo accoglienza scuola dell'Infanzia

- **Scuola Primaria** ([Link primaria](#))

Viene confermato il tempo scuola di **28 ore settimanali** di 60' per tutte le classi, distribuite dal lunedì al venerdì con **rientri pomeridiani il martedì e il giovedì, con il servizio mensa.**

Per le classi 1^a-2^a-3^a l'orario è comprensivo di 1 ora di potenziamento, mentre per le classi 4^a-5^a di 1 ora di motoria con l'esperto e 1 ora di potenziamento (Verbale del Consiglio d'Istituto n. 5 del 6/09/2023 delibera n. 2 e Verbale del Collegio dei docenti n. 1 del 1/09/2023 delibera n. 3).

Tale modulo orario è funzionale a sostenere un ambiente di apprendimento funzionale e laboratoriale, in linea con l'integrazione di metodologie attive citate nel Piano di Miglioramento.

Organizzazione oraria ([link](#))

Si conferma l'organizzazione oraria dell'anno corrente. Si segnala che per il plesso "A. Alloesio" si propone l'attivazione di un intervallo di 10' dalle ore 14.50 alle ore 15.00 nei giorni di rientro.

- **Scuola Secondaria di Priocca** ([Link secondaria Priocca](#))

L'organizzazione prevede una coesistenza di **Tempo Prolungato (36 ore)** per 4 classi e **Tempo Normale (30 ore)** per 5 classi.

- **Scuola Secondaria di Govone** ([Link Secondaria Govone](#))

Si conferma l'adozione integrale del **Tempo Prolungato di 36 ore** settimanali (dal lunedì al venerdì con rientri martedì e giovedì) per le 6 classi in organico di diritto.

La didattica proseguirà secondo il modello innovativo delle **"Aule disciplinari"**, che prevede lo spostamento degli alunni tra ambienti tematici configurati come laboratori permanenti.

Riduzione della durata dell'unità oraria di lezione

L'Istituto adotta una modalità organizzativa espressione dell'autonomia progettuale e coerente con gli obiettivi generali e specifici degli indirizzi di studio, curando la promozione e il sostegno dei processi innovativi e il miglioramento dell'offerta formativa, dettagliati nelle sezioni "Scelte strategiche" e "Offerta formativa".

Al riguardo, si fa riferimento all'art. 43, CCNL 2019-2021: "Nel rispetto della libertà d'insegnamento, i competenti organi delle istituzioni scolastiche regolano lo svolgimento delle attività didattiche nel modo più adeguato al tipo di studi e ai ritmi di apprendimento degli alunni. A tal fine possono adottare le forme di flessibilità previste dal D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59" e s. m. i. - e, in particolare, dell' articolo 4 dello stesso D.P.R. -, tenendo conto della disciplina contrattuale".

Le priorità dell'istituto per il triennio di riferimento riguardano innanzitutto l'incremento, la diffusione e il consolidamento delle metodologie innovative, cooperative e laboratoriali per favorire il successo scolastico di tutti gli alunni. Le pratiche di insegnamento e apprendimento sono inserite in un contesto scolastico improntato alla ricerca e alla rimodulazione strutturale ed organizzativa costante e continua ("realizzare una scuola aperta, quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione ed innovazione didattica, di partecipazione e di cittadinanza attiva, garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini", art. 1, comma 1, Legge 107/2015).

Per tali motivazioni formative e didattiche, il tempo scuola è stato così strutturato: plesso di Priocca: 34 unità orarie da 55 minuti (30 unità settimanali antimeridiane e 4 pomeridiane) e due di mensa, da 60 minuti.

plesso di Govone: 34 unità orarie da 55 minuti nelle attività antimeridiane (30 unità settimanali antimeridiane), da 60 minuti per le attività pomeridiane (4 unità settimanali) e la mensa (due unità settimanali).

Il recupero orario del monte ore complessivo è reso possibile secondo il Titolo III del CCNL 2019/21, come recita l'art.43 c.8 per l'organizzazione dei trasporti.

Il Dirigente ricorda che l'**assegnazione dei docenti alle classi, che per la scuola secondaria di I° è stata presentata come ipotesi**, avverrà nel rispetto dei [criteri deliberati dal Collegio in data 13 maggio 2026](#), privilegiando la stabilità del personale e l'armonia di lavoro all'interno dei Consigli di Classe

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico,

all'unanimità

DELIBERA

l'organizzazione oraria e didattica dei tre ordini di scuola dell'Istituto per l'anno scolastico 2026-2027.

Delibera n.7

8. Prima formalizzazione Patti digitali d'Istituto; [Link](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

illustra l'avvio del progetto "**Verso un Patto Digitale di Comunità**", nato dall'esigenza di affrontare le sfide educative poste dall'ecosistema digitale che condiziona lo sviluppo cognitivo e relazionale degli alunni sin dalla prima infanzia. Vengono citati dati allarmanti sull'esposizione precoce agli schermi e sul possesso di smartphone, che si riflettono in una diffusa frammentazione dell'attenzione e difficoltà nella gestione della frustrazione osservate quotidianamente a scuola.

L'iniziativa mira a costruire un **accordo informale di corresponsabilità** tra scuola e famiglia per superare l'isolamento dei genitori e definire regole condivise basate su evidenze pedagogiche e scientifiche.

Esiti dell'incontro del 18 giugno docenti-genitori

In occasione della riunione organizzativa del 18 giugno, che ha visto la partecipazione attiva di docenti e genitori, è stata definita la **prima formalizzazione operativa** del percorso attraverso un'[infografica di sintesi](#). Tale documento raccoglie i "pilastri" fondamentali su cui si baserà il Patto definitivo:

- **Adeguatezza cronologica:** raccomandazione di attendere il completamento della scuola secondaria di primo grado (preferibilmente **14 anni**) per la consegna dello smartphone personale connesso.
- **Zone digital-free:** divieto assoluto di utilizzo dei dispositivi nei momenti conviviali (pasti) e nelle ore di riposo notturno per tutelare la socialità e il sonno.
- **Decalogo dell'Istituto:** impegni della scuola riguardanti l'uso della tecnologia solo per fini didattici, la salvaguardia del diario cartaceo come fonte ufficiale e il rispetto del **diritto alla disconnessione** nelle comunicazioni scuola-famiglia.

Gruppo di lavoro e fase di consultazione

È stata deliberata la costituzione di un **Gruppo di Lavoro dedicato**, composto da numerosi docenti, genitori volontari e rappresentanti degli studenti.

Il Gruppo di lavoro- docenti, nella seduta del 12 giugno 2026, ha elaborato un documento analitico, [link](#), che per l'incontro successivo con le famiglie è stato sintetizzato attraverso un'[infografica](#).

Prossimi passi

L'infografica è stata inviata alle famiglie tramite il registro elettronico Argo per raccogliere feedback, integrazioni e considerazioni attraverso un modulo di consultazione, [link](#).

Al termine di questa fase di consultazione e del lavoro del gruppo dedicato, il testo definitivo del "Patto Digitale di Comunità" sarà sottoposto all'approvazione formale del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto per la sua piena attuazione.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico,
all'unanimità

DELIBERA

la prima formalizzazione del Patto digitale scuola-famiglia dell'Istituto.

Delibera n.8

9. Calendario scolastico regionale 2026-27; [Link](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dà lettura del calendario scolastico 2026-2027 [Link](#):

- inizio delle lezioni - 14 settembre 2026
- fine delle lezioni - 10 giugno 2027
- sospensione vacanze natalizie - dal 23 dicembre 2026 al 6 gennaio 2027
- sospensione Carnevale - dal 6 al 10 febbraio 2027
- sospensione vacanze pasquali - dal 25 al 30 marzo 2027
- festività - Ognissanti 1 novembre 2025
 - Immacolata 7 - 8 dicembre 2026
 - Festa del Lavoro 1 maggio 2027
 - Festa della Repubblica 2 giugno 2027

Come stabilito dalla Giunta regionale comprende 206 giorni di lezione in aula negli istituti in cui si frequenta dal lunedì al sabato e **173** dove si resta in classe fino al venerdì. Potranno ridursi di un giorno per la ricorrenza del Santo Patrono.

In considerazione del servizio svolto, le scuole dell'infanzia potranno anticipare l'inizio delle lezioni.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico,
all'unanimità

DELIBERA

il calendario scolastico per l'a.s 2026-2027.

Delibera n.9

10. Revisione Regolamento Viaggi di istruzione, [Link](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

informa che, nella riunione del 15 giugno, presenti i collaboratori del Dirigente, le Funzioni strumentali, i referenti di plesso e i coordinatori delle classi, sono state definite alcune proposte di modifica/integrazione da apportare al Regolamento gite e viaggi di Istruzione.

Nello specifico:

- **Scuola primaria:** massimo n. 2 uscite per classe con scuolabus - si è rimarcato il concetto "al massimo".
- **Scuola secondaria I°:** le uscite con il pullman diminuiscono **da 3 a 2**.
- Per **ogni classe sono necessari 2 accompagnatori**. E' inoltre necessario un accompagnatore ogni alunno in condizione di disabilità (l'assistente comunale parteciperà esclusivamente solo in caso di bisogno documentato).
- Si ribadisce che il docente organizzatore è anche docente accompagnatore.

Nuove misure organizzative

Si rende necessario anticipare le procedure organizzative di programmazione entro il mese di settembre.

- I docenti sono chiamati a una lettura pedagogica dei bisogni degli studenti per progettare interventi educativi intenzionali anche durante le attività extracurricolari.
- **Personalizzazione:** in presenza di **diagnosi** (ADHD, disturbi del neurosviluppo) o fragilità emotive, l'organizzazione dell'attività deve dialogare con le misure previste nel PEI o nel PDP, assicurando che lo studente non sia escluso o penalizzato da dinamiche ambientali non calibrate sulle sue necessità.

Sostenibilità e Partecipazione

- **Razionalizzazione e costi:** per andare incontro alle crescenti difficoltà delle famiglie nel sostenere i costi, il regolamento prevede la **massima razionalizzazione delle mete** (preferibilmente comuni tra i vari ordini) per ottimizzare i preventivi.
- **Tutela economica:** per favorire la partecipazione di tutti, l'Istituto prevede **contributi basati sull'ISEE** (soglia fino a 8.000€), garantendo che nessun alunno venga escluso per motivi economici.

Inoltre, la **quota assicurativa versata dalle famiglie sarà comprensiva della possibilità di rimborso in caso di mancata partecipazione** a seguito di gravi problematiche sanitarie e/o familiari documentate.

- **Consenso delle famiglie:** in caso di costi particolarmente elevati, è necessario acquisire il parere favorevole di almeno l'80% degli alunni tramite sondaggio riservato alle famiglie.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico,
all'unanimità

DELIBERA

di apportare le modifiche suesposte al Regolamento Viaggi di Istruzione dell'Istituto.

Delibera n.10

11. Avviso CRC "Il mito della scrittura" - candidatura dell'Istituto; [Link](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

L'Istituto Comprensivo di Govone intende candidarsi alla seconda edizione del bando della Fondazione CRC "**Il Mito della Scrittura**" (Misura 1 – Scrittura Creativa). Il progetto, intitolato "**Lettere al Territorio**", è proposto in partenariato scientifico con il **Centro Ricerche sAu** (scientia Atque usus) e si inserisce nel solco della sperimentazione già avviata dall'Istituto con il Movimento delle Avanguardie Educative, in particolare per le idee "Integrazione libri di testo" e "Scritture epistemiche".

Obiettivi Didattici e Metodologia

L'obiettivo principale è avvicinare gli studenti alla scrittura come strumento di **espressione collettiva, pensiero critico e cittadinanza attiva**. Il cuore del percorso è la **Scrittura Generativa**, una metodologia che trasforma la scrittura da compito individuale a azione collettiva: ogni classe produrrà un'unica lettera corale indirizzata al proprio territorio.

Un elemento distintivo è l'uso dell'**Intelligenza Artificiale**, intesa non come sostituto del lavoro dei ragazzi, ma come **specchio critico**. I testi generati dall'AI verranno confrontati con quelli prodotti dalle classi per evidenziare il valore della scrittura umana, "situata" e legata all'esperienza vissuta.

Articolazione per Ordini di Scuola e Tematiche

Il progetto ha un'ottica verticale e coinvolge la scuola primaria e la secondaria di I grado, declinando i temi di **Educazione Civica** in base all'età degli alunni:

- **Classi Primaria e prime Secondaria:** tema **Ambiente** (il territorio naturale e paesaggistico locale).
- **Classi seconde Secondaria:** tema **alimentazione e memoria** (tradizioni locali e memorie familiari).
- **Classi terze Secondaria:** tema **Costituzione** (intesa come documento vivente applicato alla vita concreta del territorio).

Struttura Operativa e Fasi

Il percorso si articola in quattro fasi principali:

1. **Esplorazione:** ricerca sul territorio attraverso incontri con attori locali, uscite e raccolta di testimonianze.
2. **Workshop di scrittura generativa:** sessioni di scrittura collettiva e discussione guidata per costruire la scaletta del testo.
3. **Revisione e cura:** affinamento del testo con il supporto dei docenti e dei tutor di sAu.
4. **Restituzione:** Presentazione pubblica delle lettere e consegna alla Fondazione CRC.

Impegni per i Docenti e Risultati Attesi

Per i docenti referenti è previsto un percorso di **formazione online (3 incontri)** sulla metodologia della scrittura generativa e sull'uso critico dell'AI. I benefici per la scuola includono:

- La produzione di **15 lettere collettive** di alta qualità.
- La **pubblicazione degli elaborati** in una collana editoriale curata dalla Fondazione CRC.
- Il rafforzamento del legame tra scuola e comunità locale.

Cronoprogramma Sintetico (2026-2027)

- **Settembre - ottobre 2026:** lancio e coinvolgimento classi.
- **Novembre - dicembre 2026:** formazione docenti e avvio fase di esplorazione.

- **Gennaio - marzo 2027:** workshop di scrittura.
- **Aprile - maggio 2027:** evento pubblico di restituzione e pubblicazione.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico,
all'unanimità

DELIBERA

la candidatura dell'Istituto al bando della Fondazione CRC "Il Mito della Scrittura".

Delibera n.11

12. Candidatura Bando CRT "Io cittadino del mondo" a.s 2026-2027; [Link](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

illustra il progetto "**Io cittadino del mondo**", proposto dall'Istituto per l'anno scolastico 2026-2027, come candidatura al Bando ordinario della Cassa di Risparmio di Torino. L'intervento mira a valorizzare l'apprendimento delle lingue straniere come competenza umana autentica e insostituibile, ponendosi in contrapposizione all'uso acritico delle tecnologie di traduzione automatica. In un contesto globale complesso, l'obiettivo è fornire agli studenti gli strumenti per sviluppare pensiero critico, intelligenza emotiva e capacità di relazione interculturale.

Il progetto, come richiesto dal Bando, si svilupperà in orario extra-scolastico.

Di seguito si sintetizzano i punti salienti del progetto:

Finalità e Obiettivi Educativi

- **Potenziamento linguistico:** focus sulla produzione e interazione orale in inglese e francese.
- **Cittadinanza e sostenibilità:** promozione dei valori dell'**Agenda 2030** (in particolare gli obiettivi 4, 10 e 11) e valorizzazione del territorio locale in una prospettiva europea.
- **Inclusione e benessere:** garanzia di pari opportunità per tutti, inclusi gli alunni con bisogni educativi speciali (BES), attraverso percorsi personalizzati e motivanti.

Azioni Concrete e Cronoprogramma

Il progetto si articola in diverse attività extrascolastiche laboratoriali:

- **Settimana immersiva** (settembre 2026): laboratori creativi (teatro, musica, giochi) in inglese e francese per la scuola secondaria, da svolgersi prima dell'inizio delle lezioni.
- **Laboratorio del sabato** (ottobre 2026 - maggio 2027): percorsi ludico-didattici in inglese rivolti agli alunni delle classi quinte della scuola primaria.
- **Sportello linguistico** (ottobre 2026 - maggio 2027): Attività pomeridiane flessibili per il recupero, il potenziamento, il CLIL e lo storytelling nella scuola secondaria.
- **Certificazioni Linguistiche** (novembre 2026 - maggio 2027): corsi di preparazione specifica per il conseguimento delle certificazioni **KEY** (inglese) e **DELFI** (francese).
- **Evento culturale** (marzo - maggio 2027): partecipazione alla visione di un musical in lingua inglese presso il Teatro Sociale di Alba.

Metodologia Didattica

Il progetto adotta approcci attivi e innovativi per favorire l'apprendimento spontaneo e la motivazione:

- **Cooperative learning** e **learning by doing** per incentivare dinamiche paritarie e collaborazione.
- **Project based learning (PBL)** per sviluppare autonomia e capacità di affrontare contesti complessi.
- Utilizzo di ambienti di apprendimento flessibili e strumenti digitali consapevoli.

Destinatari e Risorse

L'iniziativa coinvolge circa **623 studenti** (365 della primaria e 258 della secondaria). L'accesso al progetto è completamente **gratuito** per le famiglie, grazie al sostegno richiesto alla Fondazione CRT e all'impiego di risorse proprie dell'Istituto. Il team di lavoro prevede il coinvolgimento di 8 dipendenti interni e 3 collaboratori esterni.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico,
all'unanimità

DELIBERA

la candidatura al Bando CRT Ordinario 2026, con il progetto "Io cittadino del mondo".

Delibera n.12

13. Abolizione dell'uso del grembiule per la scuola primaria, esito sondaggio; [Link](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

informa il Consiglio dell'indagine promossa all'interno del Collegio di scuola primaria per valutare la coerenza dell'obbligo del grembiule con l'orientamento pedagogico dell'Istituto e con le finalità del **PTOF 2025-2028**. L'obiettivo principale è stato verificare se tale indumento sia ancora percepito come funzionale o se rappresenti una discontinuità nel percorso educativo verticale 0-14 anni, dato che il suo uso non è previsto né nella scuola dell'infanzia né nella secondaria di I grado.

1. Analisi degli esiti quantitativi

Il sondaggio ha coinvolto **45 docenti**, evidenziando questi esiti:

- **Favorevoli all'eliminazione dell'obbligo:** 24 votanti (**53,3%**).
- **Favorevoli al mantenimento dell'obbligo:** 21 votanti (**46,7%**).

2. Sintesi delle posizioni emerse

Dal confronto tra le diverse motivazioni emergono due visioni distinte:

- **A favore dell'abolizione:** si sottolinea come il grembiule non sia più percepito come un reale strumento di parità sociale (20 segnalazioni) e come possa limitare l'espressione individuale e l'autonomia degli studenti (11 segnalazioni).
- **A favore del mantenimento:** si evidenzia il ruolo del grembiule nel limitare la competizione legata a brand e moda (17 segnalazioni), nel garantire ordine e nel proteggere gli abiti durante le attività laboratoriali (16 segnalazioni).

3. Pilastri pedagogici della proposta di abolizione

Nonostante la rilevanza delle motivazioni espresse da entrambe le parti, l'**orientamento pedagogico dell'Istituto** deve prevalere per garantire coerenza con l'identità educativa e gli obiettivi strategici del PTOF 2025-2028.

Le ragioni per cui la visione pedagogica è considerata prioritaria rispetto alle pur valide preoccupazioni pratiche e sociali sono le seguenti:

- **Identità e coerenza Istituzionale:** l'Istituto si ispira esplicitamente al **Reggio Emilia Approach**, che vede il bambino come un "soggetto di diritti" e protagonista attivo della propria crescita. Mantenere l'obbligo del grembiule solo nella scuola primaria creerebbe una **discontinuità educativa** nel percorso 0-14 anni, rendendo questa fascia d'età una "parentesi rigida" rispetto alla libertà concessa nell'infanzia e nella secondaria.
- **Autonomia vs. omologazione:** sebbene una parte dei docenti veda nel grembiule un garante di ordine e uguaglianza, la prospettiva pedagogica adottata privilegia il superamento del conformismo. La scelta dell'abbigliamento è considerata un atto fondamentale di **definizione del sé e di espressione dei "cento linguaggi"** del bambino, che l'omologazione del grembiule rischierebbe di soffocare.
- **Responsabilità e ambiente:** l'approccio dell'Istituto considera l'**ambiente come "terzo educatore"**. Invece di "delegare" la pulizia e l'ordine a un indumento protettivo, il progetto pedagogico scommette sulla maturità degli alunni, i quali devono imparare a vivere gli spazi scolastici con rispetto e a **prendersi cura dei propri abiti** come parte della loro formazione alla cittadinanza.
- **Evoluzione del modello scolastico:** il grembiule è spesso associato simbolicamente a una didattica trasmissiva e tradizionale. La scelta di abolirlo

riflette visivamente la transizione verso una **scuola moderna, empirica e laboratoriale**, dove la libertà di pensiero si manifesta anche attraverso la libera espressione estetica.

In sintesi, pur riconoscendo le preoccupazioni riguardanti la competizione legata ai brand o la protezione dei vestiti, l'Istituto ritiene che tali criticità vadano affrontate attraverso il dialogo educativo e l'uso di **indumenti protettivi specifici solo durante le attività laboratoriali**, preferendo non sacrificare i pilastri della responsabilità e dell'identità individuale sull'altare del conformismo

L'orientamento favorevole all'abolizione si fonda su quattro pilastri strategici identificati nel PTOF:

In conclusione, l'abolizione dell'obbligo del grembiule appare come la scelta maggiormente coerente con l'identità educativa dell'Istituto. Si propone di sostituire l'obbligo generalizzato con l'uso mirato di **indumenti protettivi specifici** da indossare esclusivamente durante attività laboratoriali di manipolazione o pittura, a tutela degli abiti personali.

Inoltre, nel Regolamento si richiamerà l'importanza di adottare un abbigliamento comodo e funzionale alle diverse attività scolastiche

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico,

a maggioranza

componenti contrari all'abolizione: Avidano Antonio, Filippini Stefano, Gallesio Martina, Vacchetto Elisa, Danusso Clelia, Sacchetto Silvana, Cravanzola Domenica, Culasso Paola;

Componenti favorevoli all'abolizione: Giovetti Giorgia, Bonito Ernestina, Fragasso Antonio Pio, Manassero Stefania, Sacco Tiziana, Ragazzo Laura.

SI ESPRIME CON PARERE CONTRARIO

all'abolizione del grembiule alla scuola primaria.

Il Dirigente Scolastico, ritenendo che tale decisione sia in contrasto e incoerente con l'orientamento pedagogico, l'identità educativa e gli obiettivi strategici del PTOF 2025-2028, ritiene che sia necessario procedere con l'acquisizione della delibera del Collegio docenti unificato, nella seduta del 26 giugno 2026, in quanto il sondaggio effettuato era ristretto all'ordine della scuola primaria.

Sulla base di tale delibera, qualora fosse in contrasto con quella del Consiglio di Istituto, si potrà definire la modalità di comunicazione alle famiglie, in attesa della nuova delibera del presente Organo Collegiale, prevista per l'inizio del prossimo anno scolastico.

Delibera n.13

14. Cooperativa Alma RDR: richiesta locali per le attività estive;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

comunica che sono pervenute le seguenti richieste da parte della Società Cooperativa Sociale ALMA RDR:

- Estate bimbi Govone, presso i locali della scuola dell'Infanzia, 1 aula, mensa servizi igienici, cortile; dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:00, dal 6 al 31 luglio 2026.
- Estate bimbi Priocca, presso i locali della scuola dell'Infanzia, aule interne, area esterna, servizio igienico, dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:00, dal 6 al 31 luglio 2026.
- Estate bimbi Castagnito, presso i locali della scuola primaria, n. 1 aula, biblioteca, area esterna, servizi igienici, dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:00, dal 6 al 31 luglio 2026.
- Estate bimbi Magliano Alfieri, presso i locali della scuola primaria, n. 1 aula, salone, spazi esterni, servizi igienici, dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:00, dal 6 al 31 luglio 2026.

Associazione RDR:

- Estate ragazzi, Priocca, refettorio scolastico, palestra;
- Estate ragazzi, Govone, centro sportivo, spogliatoi, aule scolastiche

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico,
all'unanimità

DELIBERA

Delibera n.14

15. Programmazione Rete scolastica a.s. 2027-2028 - mantenimento in deroga plessi per i comuni marginali o montani - plesso di Castellinaldo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

illustra la relazione del mantenimento in deroga dei plessi di scuola primaria e scuola dell'infanzia di Castellinaldo. Obiettivo dell'Istituto Comprensivo è quello di favorire il servizio scolastico creando soprattutto agli utenti più piccoli il minor disagio possibile, rappresentato dagli spostamenti con scuolabus per raggiungere le altre sedi del comprensivo.

Pur consapevole che i parametri per la riorganizzazione dei punti di servizio previsti dalla citata deliberazione regionale non vengono rispettati per il plesso di scuola primaria di Castellinaldo d'Alba, fa presente che negli ultimi anni l'amministrazione comunale ha profuso un ingente sforzo per garantire le migliori condizioni, assicurando un servizio educativo di grande qualità sia per il pre- scuola e il post-scuola, sia per offrire agli studenti di questo plesso le stesse opportunità formative ed innovative, tramite la fornitura di LIM, di strumentazioni digitali e lavori di ristrutturazione dei locali sia della scuola dell'infanzia sia primaria.

Forte è il legame con il territorio e la popolazione; i genitori hanno supportato sempre il progetto educativo della scuola che ha mirato a rendere omogenea l'offerta formativa, in linea con l'indirizzo dell'istituto, attraverso la progettazione condivisa, l'uso di piattaforme e la realizzazione di attività comuni.

Mi associo, dunque, alle motivazioni indicate dal Sindaco per giustificare il mantenimento attivo in deroga di suddetta scuola Primaria, sottolineando inoltre che con D.G.R. n.106-3844 del 04.08.2016, con decorrenza dall' a.s. 2016/2017 è stata istituita una sezione di scuola dell'infanzia, funzionante con 21 allievi frequentanti.

Ovviamente la frequenza di codesta sezione è serbatoio utile per l'iscrizione degli alunni all'ordine successivo, considerando che il Comune di Castellinaldo può essere valutato come marginale, indirizzando gli allievi ad altri plessi scolastici situati nei comuni limitrofi, si arrecherebbe un notevole disagio alle famiglie con entrambi i genitori che lavorano.

Si intende inoltre rimarcare che l'edificio che ospita entrambi gli ordini di scuola del primo ciclo, ha tutti i requisiti sia strutturali, sia igienico-sanitari previsti per legge, in grado di accogliere gli studenti offrendo un servizio qualitativamente adeguato.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico,
all'unanimità

DELIBERA

il parere favorevole al mantenimento in deroga dei plessi della scuola dell'Infanzia e scuola primaria di Castellinaldo.

Delibera n.15

16. Partecipazione al Bando Nazionale promosso dalla Fondazione Enrica Amiotti ETS: "La Scuola Fuori NEL Comune" [link](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

comunica la candidatura al Bando Nazionale promosso dalla Fondazione Enrica Amiotti ETS: "La Scuola Fuori NEL Comune".

Il bando mira a selezionare Istituti Comprensivi interessati a sviluppare percorsi di innovazione basati su tre pilastri fondamentali:

1. **WebTV scolastiche e di comunità:** intese come palestra di competenze digitali, spirito critico e protagonismo degli studenti.
2. **Service Learning:** per una didattica orientata alla responsabilità sociale.
3. **Partecipazione civica:** attraverso l'attivazione o il rafforzamento dei Consigli Comunali delle Ragazze e dei Ragazzi (CCRR) e il dialogo con gli Enti Locali.

Cosa offre la Fondazione alle scuole selezionate:

- **Kit WebTV in comodato gratuito** (videocamere, microfoni, regia) per la durata di 24 mesi.
- **Formazione gratuita** (in presenza e online) su linguaggi audiovisivi e progettazione territoriale.
- **Contributi economici** (a partire da **€ 2.500**) assegnati ai migliori progetti per sostenere le attività delle classi.
- **Inserimento in una rete nazionale** di scuole per gemellaggi e momenti di confronto.

Requisiti e Scadenze: La candidatura richiede obbligatoriamente una **manifestazione di interesse o lettera di sostegno da parte di almeno un Comune** del territorio. Data la nostra distribuzione su 5 comuni, questa iniziativa rappresenta una preziosa opportunità per rafforzare i Patti Educativi di Comunità già citati nelle nostre priorità strategiche.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato al **7 luglio 2026**.

Tutti i dettagli e la documentazione tecnica sono consultabili sul sito ufficiale: <https://fondazioneamiotti.org/la-scuola-fuori-nel-comune/>.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico,
all'unanimità

DELIBERA

il parere favorevole alla candidatura al Bando Nazionale promosso dalla Fondazione Enrica Amiotti ETS: "La Scuola Fuori NEL Comune".

Delibera n.16

Alle ore 19,30 terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO
F.to Manassero Stefania

IL PRESIDENTE DEL CI
Sig. Filippini Stefano