

ISTITUTO COMPRENSIVO DI GOVONE

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 2 DEL 28/05/2026

Nell'anno duemilaventisei, addì 28 del mese di maggio, alle ore 18,30, esaurite le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni, sono stati convocati i componenti di questo Consiglio di Istituto nelle persone dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	RAPPRESENTANTE		PRES.	ASS.
1	AVIDANO Alessandro	Genitori	Membro	x	
2	CAVALLO Annarita	"	Membro	x	
3	FILIPPINI Stefano	"	Membro		x
4	GALLESIO Martina	"	Membro	x	
5	GIOVETTI Giorgia	"	Membro	x	
6	MO Davide	"	Membro	x	
7	VACCHETTO Elisa	"	Membro	x	
8	VALSANIA Stefania	"	Membro	x	
9	BONITO Ernestina	Docenti	Membro	x	
10	DANUSSO Clelia	"	Membro	x	
11	FERRERO Elena	"	Membro	x	
12	FRAGASSO Antonio Pio	"	Membro		x
13	MANASSERO Stefania	"	Membro		x
14	MARKU Blesmira	"	Membro	x	
15	SACCO Tiziana	"	Membro	x	
16	SACCHETTO Silvana	"	Membro	x	
17	CRAVANZOLA Domenica	ATA	Membro	x	
18	CULASSO Paola	"	Membro	x	
19	RAGAZZO Laura	Dirigente Scolastico	Dirigente	x	

Risultano assenti giustificati i membri indicati nell'elenco

Assistito con funzioni di Segretaria dall'ins.te Sacco Tiziana, riconosciuta legale l'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta per deliberare sul seguente ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione Verbale seduta precedente; [link](#)
- 2) Approvazione Conto Consuntivo 2025; [link](#)
- 3) Candidatura progetto "AI CONSAPEVOLE: percorsi di alfabetizzazione etica e creativa con l'Intelligenza Artificiale per il Primo Ciclo" - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219 – AVVISO PUBBLICO 73226 del 27.03.2026 per la presentazione di proposte progettuali per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola – Procedura a sportello - CUP I54D25009830006; [link](#) - [progetto](#)
- 4) Candidatura Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI_95165 del 24.04.2026 per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Priorità 1 - Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 - sotto-azione ESO4.5.A.2B; [link](#)
- 5) Candidatura Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI_0112894 dell'11.05.2026 Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni - Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+); [link](#)
- 6) Candidatura progetto "LIGHTS ON: Officina di Scena e Cittadinanza" Bando Primavera 2026 CRC; [bando](#) - [progetto](#)
- 7) Candidatura progetto "Orizzonti di inclusione: il futuro si costruisce a scuola" Bando impegnati nei diritti 2026 CRC; [bando](#) - [progetto](#)
- 8) Informativa sull'Organico di diritto a.s. 2026/2027; [link](#)
- 9) Esame, verifica dell'impegno di spesa per l'acquisto dei testi scolastici per l'a.s. 2026/2027 e delibera nuove adozioni libri di testo nota ministeriale [link](#) e [circolare MIM](#);
- 10) Proposta di adozione diario scolastico di Istituto; [link](#)
- 11) Criteri assegnazione docenti alle classi; [link](#)
- 12) Informativa dell'esame conclusivo del primo ciclo di istruzione secondo le disposizioni del D.lgs. n. 62/2017, dei decreti ministeriali n.741 e n. 742 del 2017 ([link Informativa](#));
- 13) Analisi dei dati Invalsi a.s. 2024-2025; [link](#)
- 14) Proposta attivazione contributo scolastico volontario delle famiglie; [link](#)
- 15) Analisi monitoraggi Intelligenza artificiale; [Link](#)
- 16) Avvio attivazione Patti digitali; [Link](#)
- 17) Richiesta utilizzo locali scolastici Alma RDR;
- 18) Richiesta orario antimeridiano il 30 giugno 2026 per la Scuola dell'infanzia: ultimo giorno di lezione;

1. LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Prima di procedere alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, si approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Delibera n.1

Il Presidente procede alla trattazione dei punti all'OdG.

2. CONTO CONSUNTIVO ES. 2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

comunica che in data 5 maggio 2026 i Revisori dei Conti hanno proceduto all'esame del Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2025;

dà lettura del verbale dei Revisori dei Conti al Consuntivo 2025 e della relazione redatta dalla sottoscritta e dalla DSGA che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione Scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;

riferisce inoltre che, ai sensi dell'art. 23 del D.I. n. 129 del 28/08/2018, tale Conto Consuntivo, corredato dalla relazione dei Revisori dei Conti, deve ottenere l'approvazione del Consiglio d'Istituto.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente Scolastico;
- preso atto del parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti in data 5 maggio 2026 al Conto Consuntivo 2025;
- visto l'art. 23 del D.I. n. 129 del 28/08/2019;

all'unanimità,

APPROVA

il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2025.

Si allega il Mod H Conto Finanziario, J Situazione amministrativa definitiva al 31.12.2025, L Residui attivi e passivi, il Rendiconto progetto attività entrate e spese, K Conto del patrimonio attivo e passivo, N Consuntivo entrate e spese e il verbale redatto dai revisori dei Conti.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto stesso da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Delibera n.2

3. Candidatura progetto "AI CONSAPEVOLE: percorsi di alfabetizzazione etica e creativa con l'Intelligenza Artificiale per il Primo Ciclo" - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219 – AVVISO PUBBLICO 73226 del 27.03.2026 per la presentazione di proposte progettuali per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola – Procedura a sportello - CUP I54D25009830006;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Riferisce che è pervenuta la nota A00GABMI prot. 0073226 del 27/03/2026 - AVVISO PUBBLICO 73226 del 27.03.2026 per la presentazione di proposte progettuali per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola – Procedura a sportello. In data 14.04.2026 è stato inoltrato il progetto "AI CONSAPEVOLE: percorsi di alfabetizzazione etica e creativa con l'Intelligenza Artificiale per il Primo Ciclo" ed è stato firmato l'accordo di concessione tra il MIM e l'IC di Govone, soggetto attuatore per un importo totale di € 33.658,80. La finalità del presente avviso è la costituzione di snodi formativi territoriali per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale (IA) nella scuola per la realizzazione di progetti formativi attraverso percorsi e workshop di formazione e approfondimento e laboratori con l'utilizzo di dispositivi e applicazioni di intelligenza artificiale, anche con il coinvolgimento degli studenti, nel rispetto del regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024, della legge 23 settembre 2025, n. 132, recante "Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale", delle Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166, delle Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 7 settembre 2024, n. 183, delle Linee guida per le discipline STEM, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 settembre 2023, n.184.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente Scolastico;
- all'unanimità

APPROVA

La candidatura del progetto **"AI CONSAPEVOLE: percorsi di alfabetizzazione etica e creativa con l'Intelligenza Artificiale per il Primo Ciclo"**.

Delibera n.3

4. Candidatura Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI_95165 del 24.04.2026 per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Priorità 1 - Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 - sotto-azione ESO4.5.A.2B;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Riferisce che è pervenuta la nota AOOGABMI_95165 del 24.04.2026 - AVVISO PUBBLICO finalizzato al potenziamento delle competenze professionali del personale docente ed educativo mediante azioni formative nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060. Tale avviso per adesione all'iniziativa didattica si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione", del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027, di seguito PN "Scuola e competenze" 2021-2027, fondo FSE+ e prevede interventi mirati a sostegno di attività di formazione a favore dei docenti e del personale educativo delle istituzioni scolastiche statali.

In data 14.05.2026 è stato inoltrato il progetto "Classi in armonia e sinfonia dei talenti: metodologie innovative e inclusive per la gestione delle complessità in classe" per un importo totale di € 6.060,00. I progetti autorizzati dovranno essere avviati sin dall'anno scolastico 2025-2026 e dovranno essere formalmente chiusi entro la data del 31 agosto 2027. I destinatari dell'avviso sono i docenti e il personale educativo delle istituzioni scolastiche statali di cui all'allegato 1 del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38, assunti sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato nell'anno scolastico 2025/2026. Il presente Avviso finanzia interventi e moduli riconducibili all'obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" del PN "Scuola e competenze" 2021-2027, fondo FSE+. Le attività formative possono riguardare, a titolo esemplificativo, le seguenti tipologie di intervento (moduli) rivolte ai docenti e al personale educativo, relativi alla specifica azione e sotto-azione del PN "Scuola e competenze" 2021-2027:

Azione: ESO4.5.A2 Formazione del personale docente e non docente

Sotto-azione: ESO4.5.A2.B - Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica, con particolare attenzione alla correlazione con ciascuna delle azioni previste dal Programma all'interno dei singoli Obiettivi Specifici (es. competenze di base, inclusione, dispersione scolastica, transizione scuola-lavoro, ecc.)

Tipologia intervento: Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative; Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa; Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti; Competenze nella didattica orientativa; Competenze nello svolgimento dei compiti connessi con la funzione docente e con l'organizzazione scolastica.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente Scolastico;
all'unanimità

APPROVA

La candidatura al progetto "Classi in armonia e sinfonia dei talenti: metodologie innovative e inclusive per la gestione delle complessità in classe".

Delibera n.4

5. Candidatura Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI_0112894 dell'11.05.2026 Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni - Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Riferisce che è pervenuta la nota AOOGABMI_0112894 dell'11.05.2026 - AVVISO PUBBLICO per ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni. L'avviso si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79. Con le risorse stanziare le istituzioni scolastiche potranno realizzare in orario extracurricolare attività ricreative, di potenziamento delle competenze, di socialità, e attività ludiche, sportive, teatrali e, più in generale, iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo usufruendo, in particolare, del periodo estivo e dei periodi di sospensione della didattica curricolare. L'iniziativa è finanziata dal PN Scuola 21-27, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea. I progetti dovranno essere avviati almeno per il 30% dei moduli autorizzati entro il 31 dicembre 2026 e dovranno essere formalmente chiusi entro la data del 31 dicembre 2027. L'area del sistema informativo predisposta per la presentazione delle proposte progettuali resterà aperta fino alle ore 15.00 del giorno 4 giugno 2026. Il progetto sarà da realizzare a partire dalla data di autorizzazione, in orario extracurricolare, usufruendo, in particolare, dei periodi di sospensione della didattica curricolare, tenuto conto che l'avviso finanzia moduli di formazione d'aula riconducibili all'obiettivo specifico ESO4.6: «Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità [...]». In particolare, l'intervento riguarda l'ambito dell'«Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica». Le attività formative possono riguardare le seguenti tipologie di intervento (moduli):

Azione: ESO4.6.A4 Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica

Sotto-azione: ESO4.6.A4.A Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio.

Interventi per gli studenti con BES o in situazione di disabilità (iniziative multi-disciplinari e multi-culturali, recupero degli apprendimenti)

Tipologia intervento: Lingua madre, Matematica, scienze e tecnologie, Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria), Competenze in materia di cittadinanza, Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare, Consapevolezza ed espressione culturale, Educazione motoria e sport, Attività ricreative e ludiche, Competenza imprenditoriale, Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali

Il massimale di spesa disponibile per il nostro Istituto è stato determinato sulla base del numero di studenti della scuola primaria e secondario di I grado iscritti, come risultanti al sistema informativo Sidi, alla data dell'avviso:

- da 201 sino ad 800: Euro 52.000,00

Tale massimale di spesa si può consultare all'interno del nuovo sistema informativo SIF 21-27.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità

APPROVA

La candidatura al progetto di cui all'Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI_0112894 dell'11.05.2026 Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni - Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+).

Delibera n.5

6. Candidatura progetto "LIGHTS ON: Officina di Scena e Cittadinanza" Bando Primavera 2026 CRC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Riferisce che la Fondazione CRC ha pubblicato il bando Primavera 2026 nell'ambito delle iniziative di ascolto e attivazione del territorio. Questo istituto ha presentato la candidatura per ottenere il finanziamento di € 5.000,00. Il progetto mira a trasformare la tradizionale offerta di eventi spettacolari, musicali e teatrali della scuola in un dispositivo pedagogico d'avanguardia. L'obiettivo principale è istituire un'officina delle competenze permanente attraverso il potenziamento e l'aggiornamento tecnologico della strumentazione di scena già in dotazione. L'iniziativa pone gli studenti al centro della produzione culturale, integrando i saperi umanistici con le competenze STEM e professionalizzanti. Il cuore operativo del progetto si articola in diverse fasi e modalità di intervento:

- Laboratorio di competenze tecniche e tutoraggio: gli studenti non sono semplici spettatori, ma agiscono come tecnici che imparano a governare mixer digitali e sistemi di diffusione sonora in un contesto di "apprendimento situato". È previsto un sistema di tutoraggio interno dove gli studenti più esperti formano i compagni più giovani, garantendo il passaggio generazionale delle competenze.
- Produzione e Animazione Territoriale: grazie a strumentazioni moderne e facilmente trasportabili, la scuola uscirà dalle proprie mura per animare piazze e centri culturali dei Comuni partner, offrendo alla cittadinanza momenti di riflessione e spettacolo.
- Monitoraggio Strutturato: Le attività saranno oggetto di una valutazione costante

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente Scolastico;
all'unanimità

APPROVA

La candidatura del progetto **"LIGHTS ON: Officina di Scena e Cittadinanza"**.

Delibera n.6

7. Candidatura progetto "Orizzonti di inclusione: il futuro si costruisce a scuola" Bando Impegnati nei diritti 2026 CRC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Riferisce che la Fondazione CRC ha pubblicato il bando *Impegnati nei diritti 2026*. Questo istituto ha presentato la candidatura per ottenere il finanziamento di € 30.000,00. L'intervento vuole lasciare un'eredità duratura, consolidando una metodologia di apprendimento cooperativo tra gli studenti e stabilizzando un modello di alleanza scuola-famiglia che possa proseguire oltre la durata del finanziamento, rendendo il "Diritto al Futuro" una realtà strutturale dell'Istituto. Questi gli obiettivi specifici: contrastare la dispersione scolastica, riducendo il tasso di assenteismo e migliorando il profitto scolastico degli studenti seguiti nel tutoraggio e nel peer-to-peer; favorire il benessere psicologico, con conseguente diminuzione dei casi di isolamento sociale e gestione efficace degli episodi di conflitto o bullismo all'interno delle classi coinvolte; consolidare la rete genitoriale attraverso la creazione di un gruppo stabile di genitori "ambasciatori" di diverse culture che fungano da ponte tra la scuola e le famiglie più isolate; migliorare il clima di classe incrementando il senso di appartenenza e della coesione di gruppo, rilevato tramite i monitoraggi in itinere; promuovere il successo formativo e l'orientamento per aumentare la percentuale di studenti fragili che proseguono il percorso di studi con scelte consapevoli; istituzionalizzare le pratiche, integrando il modello di Peer Education e della "Scuola dei Genitori" nel PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) come pratiche didattiche ordinarie dell'Istituto; consolidare la cultura della solidarietà tra gli studenti, che percepiscono il supporto al prossimo non come un obbligo, ma come un valore identitario della loro scuola; accrescere l'Inclusione sociale territoriale, trasformando la scuola in un hub multi-servizio capace di attrarre risorse e collaborazioni locali, riducendo le distanze culturali e sociali nel bacino d'utenza. Il progetto non è concepito come un evento isolato, ma come un "progetto pilota" per l'innovazione metodologica dell'Istituto.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità

APPROVA

La candidatura del progetto **"Orizzonti di inclusione: il futuro si costruisce a scuola"**.

Delibera n.7

8. Informativa sull'Organico di diritto a.s. 2026/2027; [link](#)

Il Dirigente Scolastico informa che i dati che si riferiscono all'organico di diritto dei tre ordini di scuola per l'anno scolastico 2026-27, presenti sulla piattaforma SIDI, in attesa del decreto ufficiale dall'Ufficio Scolastico provinciale di Cuneo:

ORGANICO DIRITTO INFANZIA		
9 Sezioni	18 Posti	0 Posti Potenziamento

Si segnala la stabilità dell'organico di scuola dell'infanzia, con il mantenimento di tutte le sezioni richieste.

In merito a richieste specifiche pervenute, in particolare per la scuola dell'infanzia, il Dirigente precisa che i posti di potenziamento **non nascono da richieste autonome delle scuole o dei dirigenti**, ma da **contingenti definiti centralmente e ripartiti a livello regionale/provinciale**.

ORGANICO DIRITTO PRIMARIA				
22 Classi Tempo Normale	25 Posti Scuola Comune	2 Posti Lingua Inglese	3 Posti Potenziamento Scuola Comune	9 ore Ed. Motoria

Si segnala la stabilità dell'organico di scuola primaria, con il mantenimento di tutte le classi a tempo normale richieste.

ORGANICO AUTONOMIA I GRADO				
Classe di Concorso	Cattedre interne	Cattedre esterne	Posti Potenziamento	Ore residue
AM01 DISEGNO E STORIA ARTE SEC. I GRADO	1			12
AM12 DISCIPLINE LETTERARIE SEC. I GRADO	11			2
A028 MATEMATICA E SCIENZE	6	1		
AM30 MUSICA NELLA SECONDARIA I GRADO	1		1	0
AM48 SCIENZE MOTORIE SPORTIVE SEC I GR	1			12
A060 TECNOLOGIA SC. I GR.	1			12
AM2B LINGUA STRANIERA (INGLESE)	2			9

AM2A LINGUA STRANIERA (FRANCESE)	1			12
--	---	--	--	----

Si segnala il mantenimento di tutte le classi richieste e per le future classi prime si sottolinea che nel plesso di Priocca saranno attivate 2 classi prime a tempo normale e 1 a tempo prolungato, in continuità con l'assegnazione classi dello scorso anno, mentre nel plesso di Govone saranno attivate 2 classi prime a tempo prolungato.

La situazione dell'organico risulta stabile, rispetto allo scorso anno, si registra un leggero incremento in alcune classi di concorso, legato all'attivazione di 3 classi prime future, per il plesso di Priocca, a fronte dell'uscita di due classi terze, in particolare:

- **classe A028 - Matematica e scienze**, la COE sarà costituita da 12 ore sul nostro istituto e da 6 ore nel comprensivo di Neive;
- **classe AM48 - Scienze motorie sportive**, la COE sarà composta da titolarità IC Canale, 16 ore, 2 ore di completamento nel nostro Istituto; 10 ore assegnate tramite procedura GPS;
- **classe A060, Tecnologia**, la COE sarà composta da titolarità IC Canale 16 ore, 2 ore IC Govone, 10 ore assegnate tramite procedura GPS;
- **classe AM2B, Lingua inglese**, la COE sarà composta da IC Canale 15 ore, 3 ore di completamento IC Govone, 6 ore assegnate da GPS;
- **classe AM01, Disegno e storia dell'arte**, le 12 ore saranno assegnate tramite procedura GPS;
- **classe AM12 discipline letterarie**, 2 ore assegnabili internamente o restituite all'UST;
- **classe AM2A Lingua francese**, 12 ore assegnate tramite procedura GPS.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità

PRENDE ATTO

dell'informativa dell'organico relativa all'anno scolastico 2026-27.

Delibera n.8

9. Esame, verifica dell'impegno di spesa per l'acquisto dei testi scolastici per l'a.s. 2026/2027 e delibera nuove adozioni libri di testo nota ministeriale [link](#) e [circolare MIM](#);

Il Dirigente Scolastico, dopo aver ricordato le disposizioni riguardanti **le adozioni dei libri di testo**, procede con la lettura dei titoli dei testi che i Consigli di Interclasse e i Consigli di Classe propongono per l'adozione. (v. [Allegato n. 1](#)), già deliberate dal Collegio dei Docenti nella seduta del 13 maggio 2026.

Il Consiglio esamina le proposte di adozione della scuola primaria, per le classi prima e quarta, e della scuola secondaria di primo grado, per la classe prima.

Infine, viene verificato il rispetto dei tetti di spesa delle adozioni complessive e la correttezza della documentazione:

Analisi tetti di spesa

Per l'anno scolastico 2026/2027, il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha stabilito i tetti di spesa per l'adozione dei libri di testo nella scuola secondaria di primo grado attraverso il [Decreto Ministeriale n. 51 del 26 marzo 2026](#). Questi tetti sono stati aggiornati tenendo conto del tasso di inflazione programmata per l'anno 2026 pari all'1,5%.

Tetti di spesa per la scuola secondaria di primo grado

Secondo l'Allegato 1 del suddetto decreto, i tetti di spesa per ciascun anno sono i seguenti:

- 4. Classe I: € 303**
- 5. Classe II: € 121**
- 6. Classe III: € 136**

Questi importi rappresentano il costo massimo complessivo della dotazione libraria per ciascun anno scolastico.

Il decreto prevede riduzioni dei tetti di spesa nei seguenti casi:

10% di riduzione, se i testi adottati sono in versione mista (cartacea e digitale) accompagnata da contenuti digitali integrativi, (modalità mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013);

30% di riduzione: se i testi adottati sono in versione completamente digitale con contenuti digitali integrativi, (modalità digitale di tipo c – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

Queste riduzioni mirano a incentivare l'adozione di materiali didattici digitali, favorendo l'innovazione tecnologica nell'insegnamento; si sottolinea che l'obbligo di adottare libri di testo in formato digitale o in versione mista per le scuole italiane è stato introdotto a partire dall'anno scolastico 2014/2015.

Possibilità di sfioramento

Ai sensi dell'art.1, comma 3, del D.M. n. 51/2026 ai tetti di spesa sopra indicati si applicano le eventuali riduzioni già previste dal decreto ministeriale n. 781/2013. Inoltre, ai sensi dell'art. I, comma 4, del D.M. n. 51/2026, si sottolinea che sono ammessi eventuali incrementi degli importi indicati purché contenuti **entro il limite massimo del 20%. In tal caso, le relative delibere di adozione dei testi scolastici dovranno essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di Istituto**, Così prevede l'art. 1 c. 4 del DM 51/2026.

Il Dirigente è deputato a garantire il rispetto dei tetti di spesa, il Collegio Docenti deve adeguatamente motivare le scelte e, successivamente, il Consiglio d'Istituto è l'organo tenuto ad approvare eventuali sforamenti contenuti entro il 20%.

Secondaria di Priocca

Classi	tetto di spesa	totale spesa	tetto di spesa (-10% + 20%)	sforamento	% di sforamento
prime	€ 303 (272,7)	€ 309,3	€ 327,24	€ 36,6	13,44 %
seconde	€ 121 (108,9)	€ 119,8	€ 130,68	€10,9	10%
terze	€ 136 (122,4)	€ 121,10	rispettato	€0	0

Secondaria di Govone

Classi	tetto di spesa	totale spesa	tetto di spesa
prime	€ 303 (272,7)	€ 263,20	rispettato
seconde	€ 121 (108,9)	€ 83,90	rispettato
terze	€ 136 (122,4)	€ 114,00	rispettato

Il Collegio ha deliberato l'approvazione delle adozioni richiedendo la **deroga al Consiglio di Istituto per lo sforamento dei tetti di spesa per le classi prime e seconde della scuola secondaria di Priocca**, motivata dalla necessità di garantire la continuità didattica nel ciclo e dalla presenza di testi a validità pluriennale che ammortizzeranno la spesa degli utenti negli anni scolastici successivi. Inoltre, è da sottolineare che alcune adozioni per le future classi prime sono state variate in seguito all'emanazione delle Nuove Indicazioni Nazionali.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità

APPROVA

l'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026-27 e la deroga per lo sforamento dei tetti di spesa per le classi prime e seconde della scuola secondaria di Priocca ritenendo valide le motivazioni esposte.

Delibera n.9

10. Proposta di adozione diario scolastico di Istituto; [link](#)

Il Dirigente Scolastico, sulla base dei riscontri positivi, comunica al Consiglio la volontà di riconfermare, per il prossimo anno scolastico, l'adozione di un diario scolastico unico per tutti gli studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado.

La proposta trova il suo fondamento nelle direttive del Ministro dell'Istruzione G. Valditara, espresse nella Circolare n. 5274 dell'11/07/2024, che sottolinea l'importanza del ritorno al diario cartaceo quale strumento fondamentale per favorire lo sviluppo dell'autonomia e delle capacità organizzative degli alunni.

Tale scelta è volta a rispondere a molteplici finalità educative e didattiche, superando l'utilizzo di strumenti poco funzionali o inadeguati alle specifiche esigenze scolastiche. Nello specifico, l'adozione di questo strumento persegue i seguenti obiettivi:

- **Promozione dell'organizzazione e della responsabilità:** il diario supporta gli studenti nella gestione del tempo e nella pianificazione delle attività quotidiane, favorendo la consapevolezza del percorso di apprendimento. Inoltre, l'uso regolare dello strumento incoraggia gli studenti a farsi carico dei propri impegni, promuovendo una maggiore disciplina nel rispetto delle scadenze.
- **Facilitazione della comunicazione scuola-famiglia:** il diario costituisce un canale privilegiato per il dialogo con le famiglie, permettendo ai genitori di monitorare compiti, impegni e progressi didattici, favorendo interventi tempestivi ove necessario.
- **Uniformità delle pratiche didattiche:** l'adozione di uno strumento comune garantisce una struttura condivisa e una visione unitaria delle aspettative comportamentali e didattiche in tutto l'istituto.
- **Sviluppo metacognitivo e cura del materiale:** oltre alla mera annotazione dei compiti, il diario diviene uno strumento di riflessione sul processo di apprendimento. Favorisce, altresì, il potenziamento delle abilità di scrittura e l'educazione alla cura del materiale scolastico.
- **Rafforzamento della comunità scolastica:** l'utilizzo di un supporto unico contribuisce a creare un senso di appartenenza e coesione tra tutti i membri della comunità scolastica.

Si precisa che il format prescelto sarà finalizzato a far comprendere agli studenti la natura dello strumento, che non deve essere confuso con un diario personale, trattandosi di uno strumento funzionale alle attività didattiche. Il modello consentirà inoltre la personalizzazione delle pagine iniziali, garantendo spazio per contenuti d'Istituto quali il Patto di Corresponsabilità, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), il calendario, le giustificazioni e altre comunicazioni ufficiali.

Il Dirigente comunica che sono state esaminate due proposte:

- a) la proposta Spaggiari "Diario EXTRA 2026/2027" presenta: l'agenda centrale non personalizzabile 10 mesi - settembre/giugno - con contenuti editoriali a tema "Il territorio italiano: eccellenze, storia e futuro" e testimonianze di sponsor di settore; la copertina flessibile, personalizzabile con nome e logo della scuola; pagine iniziali personalizzabili dalla scuola; la parte finale con Giustificazioni d'assenza, Permessi entrata/uscita fuori orario, autorizzazioni per uscite didattiche. Il costo per singolo diario è di 1,90 euro + iva (22%); [Link alla bozza](#)
- b) la proposta "COABSER" sviluppa il tema dello sviluppo sostenibile e della raccolta differenziata. L'impostazione grafica è simile: l'agenda centrale non

personalizzabile 10 mesi - settembre/giugno; la copertina flessibile, personalizzabile con nome e logo della scuola; pagine iniziali personalizzabili dalla scuola; la parte finale con giustificazioni d'assenza, permessi entrata/uscita fuori orario, autorizzazioni per uscite didattiche. Il costo per singolo diario è 2,95 euro + iva (22%) [Link alla bozza](#)

Confrontando le due proposte e valutando il rapporto qualità/prezzo, l'offerta migliore è quella di Spaggiari rispetto alla proposta COABSER, pur in presenza di un contributo forfettario che non è sufficiente a determinare un prezzo inferiore.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità

APPROVA

la riconferma di adozione del diario d'Istituto e la proposta di acquisto del diario Spaggiari "Diario EXTRA 2026/2027", valutando un migliore rapporto qualità/prezzo.

Delibera n.10

11. Criteri assegnazione docenti alle classi; [link](#)

Il Dirigente comunica che si rende necessario l'esame dei criteri di assegnazione dei docenti alle classi. L'assegnazione dei docenti alle classi è competenza del Dirigente scolastico nel rispetto dei criteri stabiliti dal Consiglio di istituto, tenendo conto delle proposte del Collegio dei docenti.

L'atto di assegnazione è comunque di natura gestionale: il Dirigente può discostarsi dai criteri stabiliti in sede collegiale, con motivazione sulle decisioni adottate.

Prerogative degli organi collegiali

La procedura di assegnazione dei docenti è regolata da normative specifiche che coinvolgono vari organi collegiali. Le fasi principali del processo sono:

1. Criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto:

Il Consiglio di Circolo o d'Istituto definisce i criteri generali per la formazione delle classi e per l'assegnazione dei docenti (art. 10, comma 4, D.lgs. 297/94).

2. Proposte del Collegio dei Docenti:

Il Collegio dei docenti elabora proposte per la formazione delle classi e l'assegnazione dei docenti, seguendo i criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto (art. 7, lettera b, D.lgs. 297/94).

3. Decisione finale del Dirigente Scolastico:

Basandosi sui criteri e sulle proposte ricevute, il dirigente scolastico effettua l'assegnazione dei docenti ai vari plessi e classi (art. 396 D.lgs. 297/94). Questa procedura assicura che le decisioni siano prese in modo trasparente e condiviso.

Assegnazione ai Plessi in Comuni Diversi

Quando si parla di assegnazione di docenti ai plessi situati in comuni diversi dalla sede di organico, è fondamentale seguire alcune linee guida specifiche:

• Rispettare i Criteri Stabiliti:

L'assegnazione deve avvenire in conformità con i criteri generali stabiliti dal Consiglio di Istituto e le proposte del Collegio dei docenti, garantendo così una coerenza nelle decisioni.

☐ **Garantire la continuità didattica:**

È essenziale che la continuità didattica degli studenti sia preservata, evitando interruzioni nel processo educativo.

☐ **Utilizzare il punteggio nella graduatoria:**

L'assegnazione deve considerare il punteggio accumulato dai docenti nella graduatoria interna dell'istituto.

☐ **Definizione attraverso Contrattazione di Istituto:**

Le modalità di assegnazione devono essere chiarite attraverso la contrattazione di istituto.

☒ **Salvaguardia delle precedenze:**

È cruciale rispettare le precedenze previste dal CCNL. L'assegnazione dei docenti ai plessi scolastici rappresenta un processo complesso che richiede attenzione e rispetto delle normative.

Rispetto allo scorso anno scolastico, in considerazione di alcune **problematiche riscontrate nella gestione dell'assegnazione dei docenti di sostegno**, in particolare per la scuola primaria, a causa dell'esaurimento delle graduatorie di istituto e la necessità di dover procedere tramite selezioni a interpello (1 posto per la scuola dell'infanzia, 12 posti per la scuola primaria sono stati assegnati con questa modalità) si rende necessaria l'integrazione riguardante questa tipologia di cattedra.

Nell'ottica di rendere la procedura trasparente e chiara, distinguendo le diverse tipologie, si allega il documento dettagliato (**allegato n.2**), link al [documento](#).

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

sentita la relazione del Dirigente Scolastico;
all'unanimità

APPROVA

i criteri di assegnazione dei docenti alle classi.

Delibera n.11

12. Informativa dell'esame conclusivo del primo ciclo di istruzione secondo le disposizioni del D.lgs. n. 62/2017, dei decreti ministeriali n.741 e n. 742 del 2017 ([link Informativa](#));

Il Dirigente comunica che non sono giunte nuove indicazioni normative riguardo l'Esame di Stato del primo ciclo, per cui si fa riferimento all'Ordinanza del MIM del 07.02.2023 prot. n. 4155, al D.lgs. **n. 62/2017**, che definisce le modalità di espletamento dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione [Link](#).

L'esame di Stato prevede tre prove scritte, da svolgere in tre giornate diverse anche non consecutive, e un colloquio.

Le tre **prove scritte** relative all'esame di Stato sono:

1) prova scritta di italiano: la Commissione d'esame predispone tracce relative a testi narrativi o descrittivi, testi argomentativi, comprensione e sintesi di testi di diverso tipo;

2) prova scritta relativa alle competenze logico - matematiche, con problemi e quesiti sulle aree "numeri", "spazio e figure", "relazioni e funzioni", "dati e previsioni", con possibile riferimento anche ai metodi del pensiero computazionale;

3) prova scritta, articolata in due sezioni, una per ciascuna delle lingue straniere studiate, con verifiche di comprensione e produzione scritta di livello A2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa per l'inglese, A1 per la seconda lingua comunitaria.

Il **colloquio** valuta il livello di acquisizione delle conoscenze, abilità e competenze descritte nel profilo finale dello studente previsto dalle Indicazioni nazionali per il curriculum, con particolare attenzione alle capacità di argomentazione, di risoluzione di problemi, di pensiero critico e riflessivo, di collegamento organico e significativo tra le varie discipline di studio.

Il colloquio accerta anche il livello di padronanza delle competenze connesse all'insegnamento trasversale di educazione civica.

Gli alunni con disabilità certificata svolgono le prove secondo modalità coerenti con il proprio piano educativo individualizzato. Agli alunni con disabilità che non si presentano all'esame di Stato viene rilasciato un attestato di credito formativo valido per la prosecuzione degli studi.

Gli alunni con disturbo specifico di apprendimento svolgono le prove in coerenza con il proprio piano didattico personalizzato. Se sono dispensati dalla prova scritta di lingue straniere, la sottocommissione stabilisce modalità e contenuti della prova orale sostitutiva. Se sono esonerati dall'insegnamento delle lingue straniere, la sottocommissione predispone, se necessario, prove differenziate.

La votazione finale è espressa in decimi ed è determinata dalla media tra il voto di ammissione e la media dei voti attribuiti alle prove scritte e al colloquio.

I criteri di valutazione sono inseriti nel Dossier di valutazione, pubblicato nel PTOF 2025-28.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità

PRENDE ATTO

dell'informativa dell'Esame conclusivo del primo ciclo di Istruzione relativa all'anno scolastico 2025-26.

Delibera n.12

13. Analisi dei dati Invalsi a.s. 2024-2025; [link](#)

Il Dirigente dà lettura dell'analisi dei dati Invalsi svoltesi durante l'anno scolastico **2024-2025 elaborata dalla Funzione Strumentale Area 2.**

È stato possibile prendere visione, sulla piattaforma, dei grafici che hanno messo a confronto i risultati rispetto alla media dell'Istituto, a quella regionale, del Nord Ovest e italiana.

Scuola primaria

Classe seconda - In particolare, per ciò che concerne le aree valutate si evince che:

- in **Italiano i risultati sono stabili e si collocano nella media**, senza differenze significative né positive né negative rispetto agli altri livelli di confronto;
- in **Matematica il punteggio è inferiore alla media nazionale, pur restando in linea con la regione e la macroarea.**

La variabilità interna dei punteggi tra le classi della scuola a confronto con la media nazionale risulta la seguente:

Italiano - La variabilità tra le classi della scuola è pari al 9%, leggermente superiore rispetto al valore medio nazionale (8,3%). Questo significa che in Italiano ci sono differenze interne più marcate tra una classe e l'altra, con alcune che ottengono risultati molto alti e altre che restano più indietro.

Matematica - La variabilità interna è molto bassa (3,4%), nettamente inferiore alla media nazionale (12,1%). Questo indica che in Matematica le classi della scuola hanno risultati molto più omogenei tra loro rispetto al contesto nazionale.

Classe quinta - In particolare, per ciò che concerne le aree valutate si evince che:

- in **Italiano i risultati sono nella media;**
- in **Matematica il punteggio è inferiore sia rispetto a scuole simili che alla media nazionale;**
- in **Inglese Reading i risultati sono buoni e superiori alla media nazionale;**
- in **Inglese Listening il punteggio è positivo, nettamente sopra la media nazionale.**

Per ciò che riguarda la variabilità tra classi si nota che:

- **Italiano ha un livello superiore alla media nazionale;**
- Matematica ha un livello inferiore alla media nazionale;
- Inglese Reading ha una situazione quasi identica alla media nazionale;
- Inglese Listening ha un livello molto più basso rispetto alla media italiana.

Scuola secondaria di I grado

Per poter comprendere e dedurre gli aspetti da potenziare o consolidare, sono stati analizzati i criteri che descrivono i livelli raggiunti dagli studenti e utilizzati per la valutazione.

Si ricorda, inoltre, che i criteri valutativi per i quesiti sulla lingua inglese richiamano il QCER, il Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue straniere, mentre i cinque livelli definiti per Italiano e Matematica si basano sull'unione di conoscenze, abilità e competenze definiti dall'INVALSI. Essi rispecchiano, dunque, una visione differente rispetto ai livelli di competenza individuati e certificati alla fine del primo ciclo ed è, questo, un aspetto rilevante per comprendere meglio i risultati.

In particolare, per ciò che concerne le aree valutate si evince che:

- in **Italiano il livello dell'istituto risulta superiore alle medie del Piemonte, della macroarea Nord-Ovest e nazionale**, in particolare per quanto riguarda:
 - gli alunni a livello 1 che risultano mediamente il 7% in meno;
 - gli alunni ai livelli 3, 4, 5 che risultano mediamente il 13% in più;
- In **Matematica il livello dell'istituto risulta superiore alle medie del Piemonte, della macroarea Nord-Ovest e nazionale**, in particolare per quanto riguarda:
 - gli alunni a livello 1 che risultano mediamente l'9% in meno;
 - gli alunni ai livelli 3, 4, 5 che risultano mediamente il 11% in più ;
- in **Inglese**
 - per quanto riguarda la prova di "reading", **il livello dell'istituto risulta superiore alle medie del Piemonte e dell'Italia, inferiore alla media della macroarea Nord-Ovest**; (in particolare gli studenti di livello A1 risultano il 2% in meno rispetto al dato nazionale; quelli di livello A2 risultano il 2% in più rispetto al dato nazionale).
 - per quanto riguarda la prova di "listening" **il livello dell'istituto risulta superiore alle medie del Piemonte e dell'Italia, inferiore alla media della macroarea Nord-Ovest**; (in particolare gli studenti di livello A1 risultano il 3% in meno rispetto al dato nazionale; quelli di livello A2 risultano il 5% in più rispetto al dato nazionale).

Punteggi a distanza: classi quinte primaria su classi seconde primaria - Italiano

I punteggi a distanza permettono di analizzare i risultati degli allievi e delle allieve di una determinata classe dopo alcuni anni. In questo caso, vengono forniti gli esiti della prova di V primaria di alunni e alunne che componevano una specifica classe di II primaria tre anni prima.

Tramite questa tavola i docenti e le docenti possono sapere come sono andati i propri ex-alunni e le proprie ex-alunne che erano in classe II primaria e ora sono in V primaria e che hanno svolto la relativa prova INVALSI (il collegamento è stato effettuato tramite il codice SIDI).

Si fornisce:

- La percentuale di risposte corrette al netto del cheating
- Il punteggio al netto del cheating che tiene conto non solo del numero di risposte corrette fornite ma anche del livello di difficoltà delle singole domande (ogni quesito ha uno specifico livello di difficoltà e, pertanto, ha un valore di punteggio differente)
- La percentuale di copertura che indica la quota di alunni e alunne per i/le quali è stato possibile recuperare il dato. Si restituisce il dato di classe solo se la percentuale di copertura per quella classe è superiore al 50% (la copertura è influenzata da eventuali SIDI non corretti e dalla effettiva presenza degli alunni e delle alunne alle prove INVALSI)

Il punteggio medio dell'istituto (196,1) e la percentuale media di risposte corrette (62,5%) indicano un livello buono di competenza linguistica in Italiano nelle classi quinte.

Il punteggio medio raggiunto in matematica (190,4) e la percentuale media di risposte corrette (55,9%) collocano l'istituto su un livello complessivamente adeguato.

I risultati mostrano che l'istituto ha raggiunto in modo stabile e diffuso l'obiettivo di livello A1.

Rispetto ai dati di Italiano e Matematica, i risultati in Inglese Reading sono più alti come punteggio medio e tasso di raggiungimento dell'obiettivo e mostrano una maggiore omogeneità.

Il punteggio medio dell'istituto (211,3) e il 70,7% di risposte corrette indicano un livello di competenza in Inglese Reading buono e ben consolidato.

Quasi tutti gli studenti (96,2%) raggiungono o superano il livello A1, che rappresenta il livello obiettivo atteso per la fine della scuola primaria.

Il punteggio medio (220,4) e la percentuale di risposte corrette (80,5%) mostrano un livello di padronanza diffusa della comprensione orale in lingua inglese. La quasi totalità degli

studenti (92,4%) raggiunge il livello A1, ossia l'obiettivo previsto per la fine della scuola primaria.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità

PRENDE ATTO

dell'analisi dei dati Invalsi dell'Istituto relativi all'anno scolastico 2024-25.

Delibera n.13

14. Proposta attivazione contributo scolastico volontario delle famiglie; [link](#)

Il Dirigente informa il Consiglio che è auspicabile l'attivazione del **versamento del contributo scolastico volontario da parte delle famiglie**, la richiesta si fonda sul principio di collaborazione tra scuola e famiglie e mira a sostenere e qualificare ulteriormente l'offerta educativa e formativa dell'Istituto. L'importo del contributo potrebbe essere così determinato:

- **€ 15,00 per la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria**
- **€ 25,00 per la Scuola Secondaria di primo grado**

Il versamento delle famiglie avverrà tramite l'applicazione ministeriale **"Pago in Rete"**.

Il contributo volontario, in proporzione alla somma complessivamente raccolta, sarà destinato al miglioramento dell'offerta formativa e delle condizioni strutturali dell'Istituto, secondo le seguenti aree di intervento:

1. Innovazione e funzionamento didattico

- acquisizione e manutenzione di ausili tecnologici
- canone per servizi di gestione rete e wi-fi
- manutenzione e gestione software e apparati, protezione e filtri contenuti

2. Ampliamento dell'offerta formativa

- realizzazione e allestimento di laboratori didattici
- supporto finanziario per la partecipazione ai viaggi di istruzione (dietro presentazione attestazione Isee)
- nella quota è compresa la fornitura del Diario scolastico di Istituto.

Le famiglie che effettuano il versamento possono usufruire della **detrazione fiscale del 19%**, ai sensi della normativa vigente (Legge n. 40/2007 e successive disposizioni ministeriali), in quanto il contributo rientra tra le erogazioni liberali a favore degli istituti scolastici.

Si precisa che **solo la quota volontaria del contributo è detraibile/deducibile**.

Le somme raccolte verranno:

- regolarmente inserite nel **Programma Annuale** dell'Istituto
- rendicontate in modo dettagliato a consuntivo
- sottoposte all'approvazione del Consiglio di Istituto e al controllo dei Revisori dei Conti del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le risorse provenienti dal contributo volontario sono pertanto molto importanti per far fronte alle numerose esigenze della scuola e si auspica quindi un'ampia partecipazione da parte delle famiglie.

Il Dirigente Scolastico evidenzia i criteri che guideranno tale iniziativa, in conformità con la normativa vigente:

- **Volontarietà:** l'adesione resta libera e non vincolante; non sarà applicata alcuna discriminazione o disparità di trattamento verso gli alunni le cui famiglie non aderiranno alla richiesta.
- **Trasparenza:** l'Istituto garantirà la massima chiarezza nell'utilizzo dei fondi, con rendicontazione puntuale presentata al Consiglio d'Istituto e accessibile alla comunità scolastica.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

sentita la relazione del Dirigente Scolastico;
all'unanimità

APPROVA

l'attivazione del versamento del contributo scolastico volontario da parte delle famiglie sulla base delle motivazioni indicate nella trattazione.

Delibera n.14

15. Analisi monitoraggi Intelligenza artificiale; [Link](#)

Il Dirigente comunica che, a seguito della pubblicazione delle Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle Istituzioni scolastiche da parte del Ministero dell'istruzione e del merito [Link](#), l'Istituto ha intrapreso le seguenti azioni:

- la partecipazione alla sperimentazione ai Movimenti di Innovazione Rete Tematica per l'integrazione dell'Intelligenza Artificiale nella scuola con le Avanguardie Educative;
- la stesura del [Patto di Corresponsabilità Educativa per l'uso dell'Intelligenza Artificiale](#);
- l'organizzazione di eventi formativi interni ("IA a scuola: strumenti, metodologie e creatività per il primo ciclo"- 17/10/2025; seminario "Le dimensioni dell'innovazione: le idee AE e la sfida dell'IA nella didattica" - 27/03/2026; "Infanzia, adolescenza e digitale: quali rischi e quali strategie" - 15/04/2026);
- l'invio di monitoraggi sull'utilizzo dell'IA da parte dei docenti, degli studenti, del personale amministrativo e delle famiglie.

Il Dirigente Scolastico illustra l'analisi degli esiti dei monitoraggi:

1. **Docenti:** l'istituto presenta un corpo docente giovane (64% sotto i 50 anni) e fortemente propenso all'innovazione. Nonostante la partecipazione sia stata disomogenea tra gli ordini, i **dati sull'IA rivelano una scuola pronta al cambiamento: l'82,4% dei docenti ha già avuto contatti con l'IA e il 66% si colloca in una fascia di competenza intermedia.** La sfida per il prossimo anno scolastico non sarà più 'introdurre' l'IA, ma 'raffinarne' l'uso, trasformando la pratica spontanea (livello 2-3) in competenza professionale avanzata (livello 4-5).

Incrociando tutti i dati raccolti finora, emerge un profilo istituzionale molto chiaro:

- **Il gap tra uso e competenza:** molti docenti usano l'IA da tempo, ma si posizionano su un livello di competenza intermedio (livello 2-3). Questo indica che lo strumento viene usato, ma forse in modo **superficiale** o limitato a poche funzioni (es. generazione testi).
- **Target formativo:** la scuola non ha bisogno di "evangelizzazione" (pochi sono al livello 1), ma di **consolidamento**. Il personale vuole passare dal "so cos'è e lo uso un po'" (livello 2-3) al "so come integrarlo efficacemente nella didattica" (livello 4).
- **Leadership interna:** quel **4,1%** (3 docenti) al livello 5 rappresenta i potenziali docenti esperti o referenti per l'IA che possono guidare i gruppi di lavoro per ambiti disciplinari.

Considerazioni per il Piano Formativo

- **Mentoring interno:** poiché il 29,7% è un "utente esperto" (più di un anno), l'istituto ha le risorse umane per creare laboratori tra pari (peer-to-peer) senza dover necessariamente cercare esperti esterni per le basi.
 - **Targetizzare la formazione:** per il **17,6%** che non ha iniziato, serve una formazione di alfabetizzazione di base.
 - Per il **52,7%** di utenti intermedi, serve una formazione sull'uso etico, la progettazione di prompt complessi e la personalizzazione della didattica.
 - Per gli **esperti**, si può puntare su strumenti avanzati o sulla ricerca/azione.
2. **Studenti:** l'indagine condotta su un campione di **510 studenti** (scuola primaria e scuola secondaria di I grado) **evidenzia una realtà scolastica in**

una fase di transizione cruciale rispetto all'Intelligenza Artificiale. Sebbene l'adozione pratica sia ancora limitata (il **44,2%** non ha mai usato l'IA, per lo più sono studenti delle prime classi della scuola primaria), emerge una chiara consapevolezza delle potenzialità dello strumento come **"assistente allo studio"**. Punti chiave emersi:

- **Uso come "tutor" e non come sostituto:** gli studenti che utilizzano l'IA lo fanno prevalentemente per compiti a valore aggiunto, come la creazione di mappe concettuali, la sintesi di testi o il chiarimento di concetti complessi in assenza di un adulto.
- **Sviluppo del senso critico:** è rassicurante notare come l'incontro con l'errore (le "allucinazioni" dell'IA) abbia generato una sana diffidenza. La pratica della **verifica incrociata** su libri di testo e fonti autorevoli è già una realtà per gran parte degli utilizzatori.
- **Il Gap formativo sulle fonti:** mentre molti si sentono pronti a usare l'IA, circa il **60%** degli studenti mostra ancora incertezze o lacune nel citare correttamente le fonti. Questo rappresenta il principale ambito di intervento educativo per prevenire il plagio e promuovere l'onestà intellettuale.
- **Richiesta di guida:** dai commenti liberi emerge una richiesta esplicita alle istituzioni: gli studenti non chiedono che l'IA sia vietata, ma che venga **insegnata**. Molti suggeriscono corsi specifici per imparare a integrare l'IA nelle spiegazioni dei docenti senza "copiare e incollare senza rileggere".

In sintesi, i dati suggeriscono che la sfida per l'istituto non sia tanto limitare lo strumento, quanto **guidarne l'integrazione consapevole**.

La scuola è chiamata a colmare il divario tra l'uso pratico-creativo degli studenti e la necessità di una **metodologia accademica** che includa la corretta citazione delle fonti digitali, trasformando l'IA da "motore di ricerca evoluto" a un vero alleato nel percorso di apprendimento.

3. **Personale Amministrativo:** sulla base del monitoraggio effettuato sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale da parte del personale amministrativo (ATA), emergono le seguenti conclusioni principali:

1. Profilo del personale e adozione - Il campione analizzato (7 risposte) è composto prevalentemente da **Assistenti Amministrativi dell'Area Personale (42,9%)**, con un'esperienza professionale solida, dato che oltre il **42,9% opera nel settore da più di 8 anni**. Il **100% degli intervistati dichiara di aver utilizzato strumenti di IA** nell'ultimo mese, con una frequenza che per la maggioranza è **quotidiana o settimanale (totale 85,8%)**.

2. Ambiti di utilizzo e impatto sulla produttività - L'integrazione dell'IA non è uniforme tra le diverse mansioni:

- **Successo nella redazione di documenti:** è l'unico ambito in cui l'IA ha un impatto chiaramente diffuso e positivo. Il personale la utilizza per scrivere circolari e avvisi, considerandola tra **"moderatamente"** e **"molto utile"**.
- **Marginalità in ambiti critici:** per la gestione dei dati del personale, del protocollo e della contabilità, prevale nettamente il **"Non utilizzato"**. Ciò è dovuto alla natura sensibile dei dati e all'uso di software ministeriali chiusi.
- **Percezione della produttività:** la maggioranza (**71,4%**) esprime un giudizio neutrale (voto 3 su 5). L'IA è vista come un supporto discreto, ma non ha ancora rivoluzionato i flussi di lavoro complessivi.

3. Ostacoli e preoccupazioni - L'adozione parziale è frenata da barriere specifiche e razionali:

- **Affidabilità:** l'**85,7%** degli utenti teme l'incertezza sulla precisione dei dati. In ambito amministrativo, un errore in graduatoria o in un atto contabile è considerato un rischio troppo alto.
- **Sicurezza e privacy:** il **71,4%** è preoccupato per il trattamento dei dati sensibili e per il rispetto del GDPR.
- **Mancanza di formazione:** un altro **71,4%** lamenta l'assenza di formazione specifica.

4. Propensione al cambiamento e formazione - Un dato estremamente positivo è l'**assenza di resistenza ideologica**: solo il 14,3% dichiara una resistenza personale al cambiamento. Al contrario, vi è un entusiasmo unanime per l'aggiornamento professionale:

- La media dell'interesse per la formazione è di **4,29 su 5**.
- Il **57,1%** esprime il massimo interesse possibile (voto 5).

Il personale ATA non teme la tecnologia, ma richiede **sicurezza, linee guida chiare e competenze specifiche**. L'IA è attualmente un "ottimo assistente di scrittura", ma il suo potenziale trasformativo per la segreteria scolastica rimane inespresso a causa del gap formativo e delle preoccupazioni sulla precisione dei dati.

4. **Famiglie:** sulla base dell'analisi del monitoraggio condotto tra i genitori dell'Istituto, si possono trarre le seguenti conclusioni principali:

1. Conoscenza e utilizzo dell'IA

- **Familiarità, ma uso sporadico:** sebbene la maggior parte dei genitori conosca piattaforme come **ChatGPT (62,2%)** e gli assistenti vocali (52,3%), oltre il **60%** degli intervistati ne fa un uso solo limitato o occasionale.
- **Livello di competenza iniziale:** circa l'**80%** del campione possiede una conoscenza dell'IA che spazia dal "sentito dire" alla sperimentazione sporadica. La presenza di veri esperti nel settore è quasi nulla.
- **Scopi principali:** quando utilizzata in ambito familiare, l'IA funge principalmente da **super- motore di ricerca** per il reperimento rapido di informazioni (41,9%) o come supporto per spiegare concetti scolastici (23,3%).

2. Percezione del valore educativo

- **Cautela e scetticismo:** l'utilità dell'IA per lo studio è valutata con prudenza, con un punteggio medio di **3,01 su 7**. Quasi 4 genitori su 10 non vedono un valore aggiunto significativo o ne temono le controindicazioni.
- **Resistenza all'integrazione:** quasi la metà dei genitori (46,5%) dichiara di non integrare affatto l'IA nella gestione scolastica dei figli.

3. Preoccupazioni e senso di inadeguatezza

- **Rischi prioritari:** la preoccupazione maggiore riguarda la **perdita di autonomia di pensiero** e la dipendenza dallo strumento, temendo che l'IA diventi una "stampella cognitiva" per i ragazzi. Seguono i timori per la disinformazione e la privacy dei dati.
- **Difficoltà educativa:** il **47,6%** dei genitori ammette di non sentirsi sicuro nel guidare i propri figli verso un uso etico e responsabile della tecnologia.

4. Richieste alla scuola

- **Forte domanda di formazione:** oltre il **94%** dei rispondenti avverte la necessità di supporto. Le preferenze vanno verso **incontri informativi con esperti (55,8%)** e la fornitura di **linee guida chiare** da parte dell'istituto (48,8%).

In conclusione, da tutti i monitoraggi si evince una **richiesta esplicita di formazione** a tutti i livelli su come utilizzare e integrare in modo corretto l'IA nella didattica.

A conseguenza di ciò, l'Istituto ha organizzato un secondo momento formativo aperto a docenti e famiglie dal titolo "[Intelligenza Artificiale: a che punto siamo?](#)" - 20/05/2026- docente Luca Basteris presso il salone La Serra di Govone.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità

APPROVA

le azioni intraprese dall'Istituto riguardanti l'introduzione dell'Intelligenza artificiale nel contesto scolastico.

Delibera n.15

16. Avvio attivazione Patti digitali; [Link](#)

A seguito degli spunti emersi durante l'attività formativa condotta dalla Prof.ssa Bondone, alla luce delle risultanze del monitoraggio interno sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale e dei riscontri emersi durante i consigli di classe/team, **si rileva l'esigenza di regolamentare la dimensione digitale della vita scolastica.**

L'attivazione dei **Patti Digitali** nell'istituto risponde alla **necessità di creare un'alleanza educativa tra famiglie, scuola e comunità per gestire consapevolmente l'ingresso dei minori nel mondo digitale.**

La principale motivazione risiede nella volontà di **superare la logica del mero divieto** per approdare a una vera **educazione digitale di comunità**. I patti nascono dal basso per colmare un "vuoto istituzionale" e offrire risposte condivise a sfide quali:

- **Gestione della pressione sociale:** accordarsi collettivamente sull'età di consegna dello smartphone (spesso consigliata non prima della fine della seconda media) riduce la spinta all'anticipazione.
- **Promozione del benessere:** definire regole comuni su orari, luoghi (es. "no a tavola, no a letto") e contenuti per prevenire dipendenze e rischi come il cyberbullismo.
- **Corresponsabilità:** condividere la responsabilità educativa tra genitori e docenti, evitando che il peso delle scelte gravi sui singoli.

Il documento non si configurerà meramente come un regolamento restrittivo, bensì come uno strumento di co-responsabilità educativa volto a definire con chiarezza:

- La quantificazione e la qualità dei tempi di esposizione ai dispositivi;
- Gli spazi fisici e virtuali idonei all'apprendimento digitale;
- La tipologia di strumenti e risorse (inclusa l'IA) di cui è consentito l'uso agli studenti.

Per giungere a una stesura condivisa ed efficace, si approvano i seguenti step di lavoro:

1. **Analisi dello scenario e ricognizione interna:** a partire dalla **fine di maggio** (successivamente al Collegio Docenti del 13 maggio 2026), verrà avviata una verifica puntuale sull'attuale utilizzo delle tecnologie nella didattica. Tale fase prevede la somministrazione di un monitoraggio docenti e la contestuale apertura delle iscrizioni per il gruppo di lavoro dedicato.
2. **Elaborazione della bozza preliminare:** entro l'**inizio di giugno**, lo Staff di dirigenza, unitamente ai docenti referenti dei tre ordini di scuola e ai docenti volontari, provvederà alla stesura di una prima bozza del Patto, declinandone i principi in base all'età degli alunni.
3. **Progettazione partecipata con le famiglie:** a **metà giugno**, la bozza sarà discussa e integrata attraverso un **tavolo di lavoro congiunto** che vedrà il coinvolgimento di una rappresentanza definita di genitori e dei membri del Consiglio d'Istituto, al fine di garantire la massima coerenza tra ambito scolastico ed extrascolastico.
4. **Validazione e approvazione finale:** il percorso si concluderà con la condivisione del documento definitivo in sede di Collegio Docenti e la successiva approvazione formale da parte del Consiglio d'Istituto per l'adozione nell'offerta formativa (**fine giugno 2026**).

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità

APPROVA

l'attivazione dei Patti digitali secondo le tempistiche indicate e designa i seguenti membri: **Giovetti Giorgia, Valsania Stefania, Mo Davide** a far parte del tavolo di lavoro congiunto previsto per il **18 giugno alle ore 18.00**, presso i locali della scuola secondaria di Priocca, anche in modalità on line, per coloro che fossero impossibilitati alla partecipazione in presenza. **Viene sottolineata la necessità di informare le famiglie della possibilità di adesione all'incontro.**

Delibera n.16

17. Richiesta utilizzo locali scolastici Alma RDR;

Il Dirigente Scolastico comunica che sono pervenute le seguenti richieste da parte della Cooperativa Alma RDR di utilizzo dei locali scolastici:

- Estate ragazzi Priocca, dal 15/06/26 al 31/08/26, con richiesta degli spazi aperti, refettorio, palestra, viale alberato;
- Estate ragazzi Govone, dal 15/06/26 al 31/08/26, con richiesta degli spazi esterni del centro sportivo, spogliatoio, aule scolastiche;
- mancano le richieste per i plessi di Castagnito e Magliano Alfieri, per cui sono stati fissati gli incontri di presentazione alle famiglie.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità

APPROVA

la concessione dei locali della Scuola di Priocca e della Scuola di Govone per lo svolgimento di Estate Ragazzi 2026, previa stipula di una Convenzione specifica tra la Cooperativa Alma RDR, il Comune e l'Istituto Comprensivo di Govone.

Delibera n.17

18. Richiesta orario antimeridiano il 30 giugno 2026 per la Scuola dell'infanzia: ultimo giorno di lezione;

Il Dirigente Scolastico comunica che per esigenze funzionali alla corretta chiusura dell'anno scolastico, in linea con le prassi organizzative adottate negli scorsi anni, le scuole dell'infanzia dell'istituto nel giorno 30 giugno 2026 funzioneranno solo con orario antimeridiano.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

preso atto della richiesta delle referenti della scuola dell'infanzia;

DELIBERA

all'unanimità che l'orario di funzionamento delle scuole dell'Infanzia dell'Istituto del 30 giugno 2026, ultimo giorno di lezione comprenderà solo il turno antimeridiano.

Delibera n.18

Alle ore 19,41 terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO

Sacco Tiziana

IL VICE-PRESIDENTE DEL CI

Sig. Mo Davide