



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GOVONE

Codice Ministeriale: CNIC82300G – Codice Fiscale: 90033060048

Piazza Roma, 1 – 12040 GOVONE (CN) – Tel. 0173-616230

E-mail: cnic82300g@istruzione.it PEC: cnic82300g@pec.istruzione.it

A tutti i Genitori e Tutori degli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado
Al Personale Docente e ATA
Agli Atti

Oggetto: Chiarimenti in merito alla compilazione, sottoscrizione e consegna del modulo di autorizzazione all'uscita autonoma (compresa la fruizione del servizio scuolabus)

Si comunicano alle famiglie le disposizioni organizzative e normative relative all'autorizzazione per l'uscita autonoma da scuola degli alunni minorenni frequentanti la Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto.

1. Quadro normativo di riferimento

L'autorizzazione all'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici è disciplinata dall'art. 19-bis del Decreto-Legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito con modificazioni dalla Legge 4 dicembre 2017, n. 172. La norma attribuisce ai genitori e tutori la facoltà di autorizzare l'istituzione scolastica a consentire la dimissione autonoma dell'alunno al termine dell'orario delle lezioni, pur evidenziando l'assunzione diretta dei rischi legati all'incolumità del minore lungo il percorso e al potenziale pericolo derivante dalla mancanza di vigilanza diretta dei genitori o della scuola.

2. Obbligatorietà del Modulo anche per l'Uso dello Scuolabus

Si precisa espressamente a tutte le famiglie che la presentazione del "Modulo di autorizzazione all'uscita autonoma" è obbligatoria sia per gli alunni che rientrano a casa a piedi o in bicicletta, sia per gli alunni che usufruiscono del servizio di scuolabus (compreso il tragitto scuola-fermata dello scuolabus e viceversa).

Il modulo deve essere presentato per consentire l'uscita autonoma del minore dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni, qualunque sia la modalità di rientro, ad esclusione di quella che prevede la presenza di un familiare o delegato.

3. Sottoscrizione da parte di Entrambi i Genitori e Modalità di Consegna

In conformità con il modello ufficiale dell'Istituto, si evidenziano le seguenti istruzioni operative per la compilazione:

- Doppia sottoscrizione: Il modulo deve essere obbligatoriamente firmato da entrambi i genitori (padre e madre) o dai tutori legali.

- Consegna del documento: Il modulo, debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto, deve essere consegnato direttamente al docente coordinatore di classe che lo terrà agli atti della scuola.

4. Dichiarazioni e valutazioni a carico delle famiglie

Con la sottoscrizione del modulo, i genitori/tutori dichiarano sotto la propria responsabilità:

- L'incompatibilità degli orari di lavoro con il ritiro del figlio e l'impossibilità di delegare altri soggetti maggiorenni.
- Di ritenere utile, nel percorso di crescita del figlio, lo sviluppo di una progressiva autonomia e responsabilizzazione nel tragitto di rientro a casa (a piedi, in bicicletta o con lo scuolabus).
- Di aver valutato attentamente le caratteristiche del percorso scuola-casa o scuola-fermata dello scuolabus, constatando che non presenta profili di particolare pericolosità.
- Di aver accertato che il minore possiede l'adeguato grado di maturazione, l'addestramento e la conoscenza del percorso per effettuarlo autonomamente e in sicurezza.
- Di aver fornito chiare istruzioni affinché il minore rientri direttamente al domicilio eletto.
- Di essere consapevoli che il rilascio di tale autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza dal momento in cui l'alunno lascia i locali scolastici.

5. Validità e rinnovo

- Durata: L'autorizzazione ha validità per l'intero anno scolastico in corso e dovrà essere rilasciata ex novo per ciascun anno scolastico successivo.
- Variazioni: Eventuali modifiche delle condizioni di sicurezza o la revoca dell'autorizzazione dovranno essere comunicate tempestivamente e per iscritto alla scuola.

Si invitano i genitori a provvedere sollecitamente alla compilazione del modulo e alla consegna al docente coordinatore.

Priocca, 18/09/2026

Allegati
modulo primaria e secondaria

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Ragazzo

AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA AUTONOMA DA SCUOLA DEL FIGLIO MINORENNE

(ai sensi dell'art. 19 bis del Decreto-Legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito in Legge 4 dicembre 2017, n. 172, recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148 recante disposizioni urgenti in materia finanziaria e per esigenze indifferibili. Modifica alla disciplina dell'estinzione del reato per condotte riparatorie", pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 5 dicembre 2017.)

I sottoscritti:

_____ (padre) C.F. _____ nato a

_____ prov. _____ il _____ residente a

_____ CAP _____ via _____ n° _____

_____ (madre) C.F. _____ nata a

_____ prov. _____ il _____ residente a

_____ CAP _____ via _____ n° _____

in qualità di ☐ genitori ☐ tutori ☐ altro _____ dell'alunno/a minorenne

_____ frequentante la Scuola Primaria/Secondaria di

_____ classe _____ sez. _____,

sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARANO

1. che gli orari di termine delle attività lavorative sono incompatibili con il ritiro del/la proprio/a figlio/a da scuola al termine delle lezioni;
2. di essere impossibilitati a garantire la presenza di altro soggetto maggiorenne delegato per il ritiro del/la minore;
3. di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative previste dalla scuola e di condividere e accettare le modalità e i criteri da questa previsti in merito alla vigilanza effettiva e potenziale sui minori;
4. di essere consapevoli che, al di fuori dell'orario scolastico, la vigilanza sul proprio figlio ricade interamente sulla famiglia;
5. di essere consapevoli che la presente autorizzazione "esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza";
6. di ritenere utile nel percorso di crescita del figlio lo sviluppo di una progressiva autonomia e la responsabilizzazione nel percorso di rientro a casa a piedi ovvero attraverso l'utilizzo di mezzi di trasporto (es. scuolabus, bicicletta...);
7. di aver valutato la collocazione della scuola, i potenziali pericoli, le caratteristiche del percorso scuola casa o scuola-fermata scuolabus, di aver constatato che tale tragitto non manifesta profili di pericolosità particolare;
8. di aver valutato il comportamento abituale e il grado di maturazione e di autonomia del proprio figlio di aver provveduto all'educazione stradale e al necessario addestramento;
9. di aver constatato che il proprio figlio conosce il percorso scuola-casa o scuola-fermata scuolabus per averlo più volte effettuato anche da solo e che è in grado di percorrerlo autonomamente trasportando il materiale scolastico necessario;

10. di aver fornito chiare istruzioni affinché il/la minore rientri direttamente al domicilio eletto, senza divagazioni garantendo che troverà qualcuno ad accoglierlo al ritorno presso la propria abitazione;
11. che si impegnano a monitorare il rientro a casa del/la minore;
12. di essere disponibili a collaborare con la scuola per ogni iniziativa progettuale tesa a favorire lo sviluppo dell'autonomia e l'educazione stradale, alla sicurezza e alla prevenzione dei rischi;
13. che qualora le condizioni di sicurezza abbiano a modificarsi sarà informata tempestivamente la scuola;
14. che su richiesta della scuola, nel caso insorgessero motivi ostativi, normativi o di sicurezza provvederanno a ritirare personalmente o a far ritirare ad altro soggetto maggiorenne delegato il minore al termine delle lezioni

I SOTTOSCRITTI SI IMPEGNANO:

1. a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del/della proprio/a figlio/a per evitare eventuali pericoli;
2. ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza del percorso affrontato dal/la minore si modifichino;
3. a ricordare costantemente al/alla proprio/a figlio/a la necessità di mantenere comportamenti ed atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.

AUTORIZZANO

L'Istituto Comprensivo di Govone, ai sensi dell'art. 19-bis del D.L. 16/10/2017, n. 148 (convertito, con modificazioni, nella L. 4/12/2017, n. 172) a consentire l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni, **per rientrare a casa**

☐ **a piedi, bicicletta e ogni altro mezzo idoneo**

☐ **o con lo scuolabus**

☐ **indicare la modalità**.....

N.B.: per la scuola secondaria di Govone non sarà concessa l'uscita autonoma oltre il cancello della strada provinciale

(barrare l'opzione di interesse)

consapevoli delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (art. 26 della Legge n. 15/1968, artt.483, 495, 496 del Codice Penale), ai sensi del D.P.R. 445/2000 artt.46 e 47.

La presente autorizzazione è valida per l'intero anno scolastico in corso e dovrà essere rilasciata per ogni successivo anno scolastico.

Ogni diversa volontà o revoca della presente autorizzazione non potrà che avvenire con la forma scritta. La presente autorizzazione potrà essere revocata con atto motivato qualora vengano meno le condizioni presupposte.

Data ____/____/____

Firma madre/tutore _____

(ai sensi del DPR 445/2000)

Firma padre/tutore _____

(ai sensi del DPR 445/2000)